Załącznik 1

Zgoda kandydata do pracy

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZAM** |
| świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji, oświadczam że:

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ | posiadam obywatelstwo polskie; |
| ☐ | posiadam obywatelstwo państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, któremu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiadam znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej; |
| ☐ | posiadam pełną zdolność do czynności prawnych; |
| ☐ | korzystam z pełni praw publicznych; |
| ☐ | nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe; |
| ☐ | cieszę się nieposzlakowaną opinią; |
| ☐ | **w przypadku dostarczenia danych osobowych innych niż wymagane w ogłoszeniu o naborze, wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem, w tym także na przetwarzanie mojego wizerunku**; |
| ☐ | **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z naborami organizowanymi w przyszłości.** |

 |
| Zostałam/em poinformowany na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, że: |
| Administratorem danych osobowych jest | Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rumii |
| Dane kontaktowe inspektora ochrony danych | e-mail: iodo@mops.rumia.pl |
| Celem przetwarzania jest | Przeprowadzenie i rozstrzygnięcie procesu rekrutacji |
| 1. Podstawą przetwarzania jest Ustawa z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, inne przepisy prawa pracy oraz, w przypadku dobrowolnego podania innych danych, niż wynikające z przepisów prawa, moja zgoda. Podanie danych osobowych wynikających z przepisu prawa jest obowiązkowe.
2. Dane osobowe są zabezpieczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, a ich odbiorcami mogą być podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w ramach świadczenia usług dla administratora.
3. Nie przewiduje się przekazywania danych do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub instytucji międzynarodowych ani przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
4. Decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez 7 miesięcy od dnia rozstrzygnięcia procesu rekrutacji do celów rekrutacyjnych.
6. Kandydat do pracy ma prawo do: ochrony swoich danych osobowych, informacji o zasadach ich przetwarzania, dostępu do nich i uzyskania ich kopii, sprostowania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ograniczenia przetwarzania oraz powiadomienia każdego odbiorcy o sprostowaniu lub ograniczeniu przetwarzania. Przysługuje także prawo do niepodlegania zautomatyzowanemu przetwarzaniu danych, prawo kontaktu z Inspektorem ochrony danych oraz prawo do odszkodowania za szkodę majątkową lub niemajątkową w wyniku naruszenia przepisów RODO.
7. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody kandydat do pracy ma prawo do usunięcia oraz przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie się ze zgody można złożyć w formie wysłania stosownego żądania na adres e-mail lub adres pocztowy administratora. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania danych przez administratora.
 |
| Imię | Nazwisko | Data | Podpis kandydata do pracy |
|  |  |  |  |