



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. "Prawo zamówień publicznych"
Dział II, Rozdział 3, Oddział 1 – art. 39 i nast.
(Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)

o wartości szacunkowej poniżej kwoty 5 548 000 euro dla robót budowlanych
Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych,
na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego
i na własnej stronie internetowej: www.bip.rumia.pl

dla zadania pn.:

**„Dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do
budynku Szkoły Podstawowej nr 9 w Rumi
przy ul. Stoczniowców 6”.**

Zatwierdził: Burmistrz Miasta Rumi

Sporządziła: Edyta Wawer-Rogacka

Sprawdziła: Iwona Miklewska - Szczygieł

Sprawdziła pod względem merytorycznym: Maria Lipiak

Sprawdził pod względem formalno-prawnym: Radca Prawny

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Miejska Rumia, 84-230 Rumia, ul. Sobieskiego 7, reprezentowana przez Burmistrza Miasta.

Komórka organizacyjna prowadząca sprawę: Referat Zamówień Publicznych dla Wydziału Inżynierii Miejskiej Urzędu Miasta Rumi.

- tel. 58 679-65-74
- e-mail: zamowieniapubliczne@um.rumia.pl
- adres strony internetowej: www.bip.rumia.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP i aktów wykonawczych tejże ustawy.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniowców 6.**
2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w **załączniku 6 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” (SOPZ).**
3. Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do zatrudniania na podstawie umowy o pracę [tj. regularne wykonywanie pracy osobiście w ustalonym miejscu i czasie wskazanym przez pracodawcę, pod jego nadzorem (zgodnie z art. 22 § 1 kodeksu pracy)] osób wykonujących czynności, określone w pkt 3, w zakresie realizacji zamówienia:
 - 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób: oświadczenie Wykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę lub przez pracodawcę przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby;
 - 2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań: Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie zanonimizowanej (z wyjątkiem imienia i nazwiska, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę oraz wymiaru etatu) dokumentacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu;
 - 3) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: elektryków, pracownicy fizyczni wykonujący prace w ramach umowy.
4. Oferowane roboty budowlane muszą odpowiadać wymaganiom Zamawiającego, opisanym w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji technicznej oraz zgodnie

z wszelkimi obowiązującymi aktami prawnymi, właściwymi w przedmiocie zamówienia i na warunkach zawartych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.

5. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne
45262500-6 Roboty murarskie i murowe
45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45442100-8 Roboty malarskie
45442100-8 Roboty malarskie
45120000-4 Próbné wiercenia i wykopy
45262310-7 Zbrojenie
45262311-4 Betonowanie konstrukcji
45321000-3 Izolacja cieplna
45262100-2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań
45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych
45223822-4 Gotowe części składowe
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

7. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości zawarcia umowy ramowej.

9. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

1) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych zamówienia z wolnej ręki polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych w zakresie wykonania **dobudowy dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniovców 6**, a ich wartość łączna nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego.

2) Zakres robót budowlanych podobnych jest zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego tj. „**Dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniovców 6** oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.

10. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę **robót budowlanych**.

11. Równoważność:

1) W przypadku, gdy w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (który stanowi projekt wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych) w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenie Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 Ustawy dopisuje wyrazy „lub równoważny”, w przypadku gdy takie określenie tam nie występuje. Wskazanie w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia przykładowych znaków towarowych patentów lub pochodzenia ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

2) Analogicznie do powyższego jeżeli Zamawiający posługuje się opisując przedmiot zamówienia zgodnie z art. 30 ust. 2 Ustawy, za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, dopuszcza również równoważność. Wskazane normy, aprobaty i specyfikacje techniczne oraz systemy odniesienia mają charakter poglądowy i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy.

3) Zamawiający dopuszcza zaproponowanie przez Wykonawcę w ofercie materiałów, urządzeń i rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne, właściwości funkcjonalne i jakościowe, ponadto aby posiadały wymagane, odpowiednie atesty, certyfikaty lub

dopuszczenia oraz zapewniały zrealizowanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga od Wykonawcy, stosownie do treści art. 30 ust. 5 Ustawy złożenia stosownych dokumentów uwiarygadniających te materiały, urządzenia i rozwiązania.

- 4) Wykonawca winien ponadto dołączyć do oferty zbiorcze zestawienie, wraz ze szczegółowym opisem, tych zaproponowanych materiałów, urządzeń oraz rozwiązań równoważnych w celu wykazania ich równoważności w stosunku do materiałów, urządzeń i innych rozwiązań opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (w którym zawiera się specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych), ze wskazaniem nazwy, strony których dotyczy oraz załączyć odpowiednio wymagane atesty, certyfikaty lub dopuszczenia.
- 5) Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie ofert mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne.
- 6) Obowiązkiem Wykonawcy jest wykazanie, że oferowane przez niego materiały, urządzenia i inne elementy są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.
- 7) Nie złożenie przez Wykonawcę w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych równoważnych materiałów i urządzeń będzie oznaczało, że Wykonawca kalkulując cenę oferty ujął materiały, urządzenia zaproponowane w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 8) Parametrami technicznymi są wielkości liczbowe wyznaczające charakterystyczne wielkości różnych urządzeń i materiałów, zaś parametrami użytkowymi i technicznym są wszelkie wielkości (wyrażane w jednostkach miary, wagi etc.) elementów użytkowych (np. nawierzchni) i technicznych (np. ciężaru konstrukcji).
- 9) Poprzez:
 - właściwości funkcjonalne należy rozumieć cechy oznaczające, że materiał, urządzenie i rozwiązanie techniczne będą spełniały prawidłowo swoje funkcje, tzn. zapewnią zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ.
 - właściwości jakościowe należy rozumieć zgodnie z postanowieniami SIWZ dla zaproponowanych materiałów, urządzeń i rozwiązań technicznych właściwości takie jak np.: funkcjonalność, rodzaj, gatunek, cechy fizyczne (np.: gęstość, szczelność, wilgotność, mrozoodporność, odporność na starzenie, itp.), cechy mechaniczne (np.: wytrzymałość, odporność na uderzenia, itp.), cechy chemiczne (odporność na ścieranie), itp.

12. Podwykonawstwo.

- 1) Wszystkie umowy zawarte pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami muszą zawierać w szczególności:
 - a) zakres prac powierzonych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, a w przypadku podwykonawstwa robót budowlanych również załączenie części dokumentacji projektowej dotyczącej zlecaniej części;
 - b) wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - c) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni, od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej oraz nie można uzależniać uzyskania przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę płatności od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonywanych przed Podwykonawcą lub dalszego Podwykonawcę;
 - d) termin realizacji nie dłuższy niż przewidziany we wzorze umowy (załącznik nr 5 do SIWZ);
 - e) wartość wynagrodzenia, odpowiedzialność finansowa Zamawiającego określona zostaje tylko do wysokości wartości wskazanej w § 7 ust. 2 wzoru umowy;

- f) sposób rozliczenia i płatności, który nie może zawierać postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonany zakres uniemożliwiających rozliczenie tego zakresu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie wzoru umowy;
 - g) zapisy dotyczące rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania zawartej umowy z Zamawiającym;
 - h) sposób odbioru wykonanych robót budowlanych, zrealizowanych dostaw i wykonanych usług w odniesieniu do odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego określonego w § 6 wzoru umowy;
 - i) postanowienia zgodne z treścią przepisów wzoru umowy (załącznik nr 5 do SIWZ);
- 2) Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy lub poświadczonej kopii umowy przez Zamawiającego;
- 3) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, usługi i roboty budowlane, oraz jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o dalsze podwykonawstwo. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy został zrealizowany i przekazany Zamawiającemu wraz ze stanowiskiem organów PPIS, PPSP w terminie **do dnia 17.12.2018r.** z tym, że:
- 1) w terminie **do 7 dni od dnia zawarcia umowy**- Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć roboty budowlane;
 - 2) w terminie **do dnia 17.12.2018 r.** - Wykonawca zobowiązany jest uzyskać i przekazać Zamawiającemu pozytywną opinię od Państwowej Inspekcji Sanitarnej i Państwowej Straży Pożarnej (jeżeli zajmie stanowisko), uzyskać odbiór dźwigu przez UDT, zgłosić ich zakończenie Zamawiającemu, przekazać Zamawiającemu kompletny operat kołaudacyjny (2 egzemplarze) wraz z pisemnym wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót.
2. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę zakończenia wszystkich robót, zgłoszenia ich zakończenia Zamawiającemu oraz przekazania Zamawiającemu kompletnych operatów kołaudacyjnych (2 egzemplarze), dokonanie końcowego odbioru robót, potwierdzonego podpisanym przez strony bezusterkowym protokołem odbioru końcowego robót, uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu pozytywnej opinii Państwowej Inspekcji Sanitarnej i Państwowej Straży Pożarnej, (jeżeli zajmą stanowisko), oraz odbiór urządzenia dźwigu przez UDT.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) **nie podlegają wykluczeniu;**
 - 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - a) **zdolności technicznej lub zawodowej.**

Wykonawca w celu potwierdzenia posiadania zdolności technicznej lub zawodowej musi wykazać, że:

 - wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **co najmniej jedno** zamówienie (potwierdzone dowodami, czy robota ta zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi czy wykonana została zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo

- ukończona), polegające na wykonaniu **robót budowlanych** w obiektach użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej **niż 80 000,00 złotych brutto** w jednym zamówieniu;
- wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **co najmniej jedno** zamówienie (potwierdzone dowodami, czy robota ta została wykonana w sposób należyty oraz wskazującymi czy wykonana została zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona), polegające na robotach **w zakresie instalacji elektrycznych** w budynkach obiektach użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej **niż 10 000,00 złotych brutto** w jednym zamówieniu;
 - dysponuje jedną osobą, która będzie pełnić funkcję **kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń.
 - dysponuje jedną osobą, która będzie pełnić funkcję **kierownika robót**, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;
- UWAGA !** Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia w/w funkcji przez jedną osobę.
UWAGA! Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (Dz.U z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (2016 r.,poz. 65).
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział VI. Podstawy wykluczenia, z postępowania.

1. Udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
 - 1) Przesłanek obligatoryjnych z art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy,
 - 2) Przesłanki fakultatywnej z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy tzn. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2017 poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz.2344);
 - 3) Środki naprawcze (self- cleaning):

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy może na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, Wykonawcy, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 4) **Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy oraz uzna za wystarczające przedstawione przez niego dowody. W przypadku nieuwzględnienia przedstawionych dowodów Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.**

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, które stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu według wzorów dołączonych do SIWZ (**załączniki nr 2 i nr 3**);
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia ustanawiają wspólnego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 2 lit. a niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 4 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na **zdolnościach technicznych lub zawodowych** innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie (**zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ**) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
 - 3) **Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe**, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1. ustawy, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami;
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności **techniczne lub zawodowe**, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1, stanowiących załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.

7. Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
8. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną oświadczenia, o których mowa w ust. 1 dotyczyć winny każdego ze współników tej spółki.
9. Każdy z Wykonawców, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy (informacje z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie (**załącznik nr 4 do SIWZ**) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **może wezwać** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w:
 - 1) art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy: w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,.
 - 2) art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy: w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (**załącznik nr 8 do SIWZ**);
 - w przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wykazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.
 - w razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz robót budowlanych lub dowody potwierdzające czy roboty zostały wykonane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonywane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
 - b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik nr 9 do SIWZ**);
11. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 10 potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu,

- a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
13. Ponadto zgodnie z art. 36b. ust. 1a. ustawy Wykonawca podaje nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
 14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 10 pkt. 1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 16. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10 pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 17. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 18. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych Pełnomocnictw albo złoży wadliwe Pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Referat Zamówień Publicznych – Urzędu Miasta Rumi, 84-230 Rumia, ul. Sobieskiego 7.**
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowieniapubliczne@um.rumia.pl
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Mgr Edyta Wawer-Rogacka – Inspektor Referatu Zamówień Publicznych
e-mail: zamowieniapubliczne@um.rumia.pl
12. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. **Wysokość wadium.**
Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości :
– **5.000,00 zł. słownie: pięć tysięcy złotych 00/100.**
2. **Termin wniesienia wadium.**
 - 1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:
 - a) wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu na składanie ofert.
 - b) wnoszone w pozostałych formach oryginały dokumentów należy przekazać Zamawiającemu w odrębnym opakowaniu umieszczonym w kopercie zawierającej ofertę, natomiast potwierdzoną kopię tego dokumentu należy wpiąć do oferty.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu (do banku: Bank Rumia Spółdzielczy, nr konta: 18 8351 0003 0000 2394 2000 0100),
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz.110).

4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy. **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego.**
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. **Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.**
7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie;
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

Rozdział X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**.
 - 2) oświadczenia, o których mowa w rozdziale 7 ust. 1 niniejszej SIWZ według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ**;
 - 3) pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy);
 - 4) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii – w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych);
 - 5) dowód wniesienia wadium.
 - 6) zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia (**wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ**) (jeżeli dotyczy).

- 7) Równoważność - Wykonawca winien dołączyć do oferty zbiorcze zestawienie, wraz ze szczegółowym opisem, tych zaproponowanych materiałów, urządzeń oraz rozwiązań równoważnych w celu wykazania ich równoważności w stosunku do materiałów, urządzeń i innych rozwiązań opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (w którym zawiera się specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych), ze wskazaniem nazwy, strony których dotyczy oraz załączyć odpowiednio wymagane atesty, certyfikaty lub dopuszczenia (*jeżeli dotyczy*).
2. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę** i podać tylko **jedną cenę**.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona, uniemożliwiając jej samoistną dekompletację oraz zawierała spis treści.
7. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Gmina Miejska Rumia
ul. Sobieskiego 7
84-230 Rumia**

Oferta w postępowaniu na:

„Dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniovców 6”.

Znak Sprawy ZP 271.41.2018

Nie otwierać przed 26.10.2018 r. godz. 10:00

oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres)

9. Ofertę złożyć należy na Formularzu oferty (wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do SIWZ), bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej także warunkom SIWZ.
10. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę, należy przez to rozumieć podpisy złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi lub umocowane (pełnomocnik) do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Wykonawcy, co najmniej w przedmiocie objętym niniejszym postępowaniem.
11. Jeżeli ofertę składa i podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, jeżeli umocowanie do złożenia oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Wskazane pełnomocnictwa należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
12. Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców działających wspólnie, obowiązani są oni zgodnie z treścią art. 23 ustawy PZP ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13. Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być

- złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Jeżeli pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym, do oferty należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
14. Zgodnie z treścią rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27.07.2016 r. w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. 2016 r., poz. 1126) oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale**.
 15. Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**.
 16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 17. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy wchodzącego w skład Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę którego dotyczą.
 18. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
 19. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w oddzielnym zszytym pakiecie z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis „*informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania*”.
 20. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane zawarte w formularzu oferty.
 21. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 22. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
 23. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

Rozdział XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu – pok. 204 Urząd Miasta w Rumi, ul. Sobieskiego 7, do dnia **26.10.2018 r. do godz. 09³⁰** Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. Otwarcie ofert nastąpi w budynku Urzędu Miasta w Rumi, ul. Sobieskiego 7, **w pokoju Nr 08 dnia 26.10.2018 r. o godz. 10⁰⁰**.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.rumia.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty (**załącznik nr 1 do SIWZ**) cenę ryczałtową brutto (cyfrowo), w złotych polskich (PLN) określonej w rozdziale III SIWZ.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ, jak również w nim nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania całości zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: zalecanej wizji w terenie, robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania terenu robót, zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie robót, zagospodarowania terenu robót, ubezpieczenia robót, opłat środowiskowych, sporządzenia planu BIOZ i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia np. usunięcia i utylizacji odpadów, pomiarów, badań i sprawdzenia instalacji elektrycznej, przy wycenie ścian fundamentalnych szybu windy uwzględniać styropian gr. 12 cm z uwagi na wymogi dofinansowania, usunięcie dodatkowych kolizji, rozliczenia za media woda, pomiary powykonawcze, skompletowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej - 1 egz., gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
6. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
7. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w „szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**.

8. Bez względu na sposób skalkulowania przez wykonawcę ceny, Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, zmian oraz wszystkich dokumentów stanowiących szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 6 do SIWZ.**
9. Do porównania i oceny ofert zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.
10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującym kryteriami :

Lp.	Kryterium	Maksymalna ilość punktów	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów w danym kryterium
1	Cena	100 pkt	$W_1 = 0,60$	$P_{max1} = 60$ pkt
2	Okres gwarancji i rękojmi na pozostały przedmiot umowy	100 pkt	$W_2 = 0,20$	$P_{max2} = 20$ pkt
3	Okres gwarancji i rękojmi na dźwig osobowy	100 pkt	$W_2 = 0,20$	$P_{max2} = 20$ pkt

1) Cena[C] 60 % (max 60 pkt.)

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times W_1 \times 100 \text{ pkt}$$

C_{MIN} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – cena oferty badanej

W_1 – waga kryterium cena

2) okres udzielonej gwarancji i rękojmi na pozostały przedmiot umowy G] 20% (max. 20 pkt)

G - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Okres gwarancji oraz rękojmi na pozostały przedmiot umowy”, gdzie punkty wyliczane są wg następujących zasad:

- | | |
|--|----------|
| 1. za udzielenie gwarancji na okres 36 m-cy | - 0 pkt |
| 2. za udzielenie gwarancji na okres 48 m-cy | - 10 pkt |
| 3. za udzielenie gwarancji na okres 60 m-cy i więcej | - 20 pkt |

Uwaga:

Minimalny okres gwarancji oraz rękojmi wynosi 36 miesiące. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji oraz rękojmi” krótszy niż 36 miesięcy – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako

niezgoda z SIWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji oraz rękojmi” 60 miesięcy lub więcej – Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów. Jeżeli Wykonawca nie poda liczby miesięcy, wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 36-miesięczny okres gwarancji zgodnie z SIWZ.

3) okres udzielonej gwarancji i rękojmi na dźwig osobowy [G] 20% (max. 20 pkt)

G - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi na dźwig osobowy” gdzie punkty wyliczane są wg następujących zasad:

- | | |
|---|-----------|
| 1. za udzielenie gwarancji na okres 24 m-cy | - 0 pkt. |
| 2. za udzielenie gwarancji na okres 36 m-cy | - 10 pkt. |
| 3. za udzielenie gwarancji na okres 48 m-cy | - 20 pkt. |

Uwaga:

Minimalny okres gwarancji oraz rękojmi wynosi 24 miesiące. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji i rękojmi na dźwig osobowy” krótszy niż 24 miesiące – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji i rękojmi na dźwig osobowy” 48 miesięcy lub więcej – Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów. Jeżeli Wykonawca nie poda liczby miesięcy, wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 24-miesięczny okres gwarancji zgodnie z SIWZ.

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez zamawiającego kryteriach.

$$P_L = C + G + H$$

gdzie

P_L - łączna liczba punktów

C - liczba punktów w kryterium ceny

G - liczba punktów w kryterium okres gwarancji i rękojmi

H - liczba punktów w kryterium okres gwarancji i rękojmi na dźwig osobowy

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. W przypadku poprawiania omyłek w ofertach Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp. 5. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
6. W przypadku wyjaśnienia kwestii dotyczących rażąco niskiej ceny oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 90 ustawy Pzp.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
9. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru, stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. Najpóźniej **w dniu zawarcia umowy** wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie stosownych i aktualnych uprawnień budowlanych osób wskazanych w ofercie oraz zaświadczenia lub decyzje o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (w przypadku podmiotów krajowych, dla podmiotów zagranicznych dokumenty równoważne).
6. Najpóźniej **w dniu zawarcia umowy** wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy szczegółowy (R,M,S) wraz z tabelą elementów scalonych dla każdej pozycji kosztorysowej na podstawie przedłożonego pomocniczo przedmiaru.
7. **Przed dniem zawarcia umowy** Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w rozdziale XVI.
8. Najpóźniej **w dniu zawarcia umowy** wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oświadczenia o zobowiązaniu się do stosowania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – **załącznik nr 10 do SIWZ**).
9. **Nie wypełnienie przez Wykonawcę zapisów, o których mowa wyżej będzie równoznaczne z zapisem art. 46 ust. 5 pkt 3 Ustawy (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy) i skutkować będzie zatrzymaniem wadium.**
10. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. **Zabezpieczenie** w formach wymienionych w ust. 2 pkt 2-5 **musi być wystawione na Gminę Miejską Rumia**. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. **Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upelnomocnienie) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (poręczyciela), bądź uwierzytelniona przez notariusza**. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia otrzymania wezwania. **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiejkolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez Gwaranta (poręczyciela)**.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach wymienionych w ust. 2 pkt 2-5 Wykonawca zobowiązany będzie przed dniem zawarcia umowy do uzgodnienia treści gwarancji (poręczenia) z Zamawiającym.
 5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Rumia – Bank Rumia Spółdzielczy **Nr konta 18 8351 0003 0000 2394 2000 0100**. Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
 7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
 - a) 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Istotne dla stron postanowienia oraz określenie warunków wprowadzenia zmian zostały opisane we wzorze. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Rozdział XIX. Klauzula informacyjna RODO

1. W związku z rozpoczęciem obowiązywania od dnia 25 maja 2018 r. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. L 119 z 04.05.2016), Burmistrz Miasta Rumi uprzejmie informuję, iż:
 - Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Rumi z siedzibą w Rumi przy ul. Sobieskiego 7. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy urząd@um.rumia.pl, telefonicznie pod numerem 58 679 65 00 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
 - Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez email iod@um.rumia.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *pn. „Dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniowców 6”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.*
 - Pani/Pana dane mogą zostać przekazane osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, dostawcom usługi IT w zakresie obsługi systemu informatycznego, podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierom, osobom występującym z zapytaniem o udzielenie informacji publicznej, instytucjom prowadzącym postępowania kontrolne.
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku ich przechowywania wynikającego z przepisów prawa.
 - Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
 - Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 - W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. Wytocznych.
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawa prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Informuję ponadto iż na podstawie przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Ustawy o dostępie do informacji publicznej postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, a dane podane w złożonej ofercie mogą zostać upublicznione na stronie internetowej:

- *Urzędu Miasta Rumi:* www.rumia.eu
- *Biuletynu Informacji Publicznej:* www.bip.rumia.pl
- *Biuletynu zamówień publicznych:* <https://bzp.uzp.gov.pl/>
- *Bazy konkurencyjności:* <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Dla podmiotów, których dane zostaną umieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych administratorem jest Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.

Dla podmiotów, których dane zostaną umieszczone w Bazie Konkurencyjności administratorem jest Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Lp.	Tytuł opracowania
Załącznik nr 1 do SIWZ	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 do SIWZ	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3 do SIWZ	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4 do SIWZ	Oświadczenie grupa kapitałowa
Załącznik nr 5. do SIWZ	Wzór umowy
Załącznik nr 6. do SIWZ	Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
Załączniki nr 6.1 do SIWZ	Dokumentacja do opisu przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 7 do SIWZ	Zobowiązanie innych podmiotów
Załącznik nr 8 do SIWZ	Wykaz robót
Załącznik nr 9 do SIWZ	Wykaz osób
Załącznik nr 10 do SIWZ	Oświadczenia Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY**DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Telefon kontaktowy:	
E-mail	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

przystępując do prowadzonego przez Gminę Miejską Rumia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniovców 6”.

1. Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia:

cenę netto:zł
podatek VATzł
cenę brutto:zł

2. W związku z wprowadzeniem przez Zamawiającego drugiego obok ceny oferty kryterium oceny ofert: **okres gwarancji i rękojmi** udzielam/y miesięcznej gwarancji i rękojmi, jakości wykonania przedmiotu zamówienia.

Uwaga:

Minimalny okres gwarancji oraz rękojmi wynosi 36 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji oraz rękojmi” krótszy niż 36 miesięcy – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji oraz rękojmi” 60 miesięcy lub więcej – Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów. Jeżeli Wykonawca nie poda liczby miesięcy, wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 36-miesięczny okres gwarancji zgodnie z SIWZ.

3. W związku z wprowadzeniem przez Zamawiającego trzeciego obok ceny oferty kryterium oceny ofert: **okres gwarancji i rękojmi na dźwig osobowy udzielam/y** miesięcznej gwarancji i rękojmi, jakości wykonania przedmiotu zamówienia.

Uwaga:

Minimalny okres gwarancji oraz rękojmi wynosi 24 miesiące. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji i rękojmi na dźwig osobowy” krótszy niż 24 miesiące – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji i rękojmi na dźwig osobowy” 48 miesięcy lub więcej – Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów. Jeżeli Wykonawca nie poda liczby miesięcy, wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 24-miesięczny okres gwarancji zgodnie z SIWZ.

3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia i wzorem umowy.
6. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne)*.
7. Wadium w kwocie **5.000,00 zł** wniosłem/wnieśliśmy :
w formie

8. Zwrot wadium proszę/simy dokonać na rachunek bankowy nr

.....
(należy wypełnić w przypadku wniesienia kwoty wadium w formie pieniądza)

9. W przypadku wybrania mnie/nas na wykonawcę niniejszego zamówienia zobowiązuję/emy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

w wysokości **10%** ceny ofertowej w formie.....,

10. Jestem/śmy świadomy/i, że w przypadku określonym w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp wniesione przeze mnie/nas wadium zostaje zatrzymane
11. Oświadczam/y, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.
12. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję):

- ☐ Oświadczam, że jestem/jesteśmy mikro/małym/średnim* dużym* przedsiębiorstwem w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646).

13. Zarejestrowane nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie:
.....
.....

14. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informuję/my, że:

zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

.....
.....
.....

Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy) oraz dane firmy podwykonawców

nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia *

15. Wskazuję adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, pod którymi dostępne są oświadczenia lub dokumenty: **KRS/CEIGD** **www.....**

(dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- 1) **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu** (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ),
- 2) **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ),
- 3) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ) (jeżeli dotyczy), *
- 4) **Równoważność** - Wykonawca winien dołączyć do oferty zbiorcze zestawienie, wraz ze szczegółowym opisem, tych zaproponowanych materiałów, urządzeń oraz rozwiązań równoważnych w celu wykazania ich równoważności w stosunku do materiałów, urządzeń i innych rozwiązań opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (w którym zawiera się specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych), ze wskazaniem nazwy, strony których dotyczy oraz załączyć odpowiednio wymagane atesty, certyfikaty lub dopuszczenia (jeżeli dotyczy). *
- 5) **dowód wniesienia wadium;**
- 6) **pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie** (jeżeli dotyczy), *
- 7) **pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia** (pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii – w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych) (jeżeli dotyczy). *
- 8)

* **niepotrzebne skreślić**

.....
miejsowość i data

.....
*imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy*

*Załącznik nr 2 do SIWZ***Zamawiający:****Gmina Miejska Rumia****84-230 Rumia, ul. Sobieskiego 7**

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniowców 6**”.

prowadzonego przez **Gminę Miejską Rumia** oświadczam, co następuje:**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do zamówienia nr ZP.271.41.2018**.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do zamówienia nr ZP.271.41.2018**, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

.....
.....
w następującym zakresie:.....
.....
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:**Gmina Miejska Rumia****84-230 Rumia, ul. Sobieskiego 7**

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniowców 6**”.

prowadzonego przez **Gminę Miejską Rumia** oświadczam, co następuje:**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych

w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania

o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Miejska Rumia
84-230 Rumia, ul. Sobieskiego 7

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniovców 6**”.

oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229)*

lub

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229)*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		

.....
podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania wykonawcy

* - nieodpowiednie skreślić

UWAGA !

Niniejszy dokument należy złożyć z dochowaniem formy pisemnej w terminie 3 od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy w przypadku oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Załącznik nr 5 do SIWZ



Umowa nr

Zawarta w dniu2018 r. pomiędzy:

Gminą Miejską Rumia, z siedzibą w Rumi 84-230, ul. Sobieskiego 7, REGON 191675178, NIP 5882367750, zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Rumi – Michała Pasiecznego

a

..... z siedzibą w, ul., zarejestrowaną w prowadzonym przez pod numerem, zwaną w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

w wyniku rozstrzygniętego postępowania nr **ZP.271.41.2018** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ma podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej ustawą, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **„Dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniowców 6”**.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany na podstawie szczegółowego opisu przedmiotu umowy (zawierającym w szczególności dokumentację projektową, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dalej: „STWiORB”), oferty wykonawcy rozumianej jako formularz oferty Wykonawcy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa, w terminach określonych niniejszą umową.
3. Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do zatrudniania na podstawie umowy o pracę [tj. regularne wykonywanie pracy osobiście w ustalonym miejscu i czasie wskazanym przez pracodawcę, pod jego nadzorem (zgodnie z art. 22 § 1 kodeksu pracy)] osób wykonujących czynności, określone w pkt 3, w zakresie realizacji zamówienia:
 - 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób: oświadczenie Wykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę lub przez pracodawcę przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby;
 - 2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań: Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie zanonimizowanej (z wyjątkiem imienia i nazwiska, daty

zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę oraz wymiaru etatu) dokumentacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu;

- 3) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: elektryków, pracowników fizyczni wykonujący prace w ramach umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za Podwykonawcę z tytułu wywiązania się z określonego w ust. 3 obowiązku.
5. Wykonawca w dniu zawarcia umowy jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1. **Oświadczenie stanowi załącznik nr 2 do umowy.**
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy do wglądu dokumentów określonych w ust. 3 pkt 2 oraz do przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania prac w celu zweryfikowania, faktu czy osoby wykonujące określone w ust. 3 pkt 3 czynności są osobami zatrudnionymi na umowę o pracę.

§ 2

Termin realizacji

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy został zrealizowany i przekazany Zamawiającemu wraz ze stanowiskiem organów PPIS, PPSP w terminie **do dnia 17.12.2018r.** z tym, że:
 - 1) w terminie **do 7 dni od dnia zawarcia umowy**- Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć roboty budowlane;
 - 2) w terminie **do dnia 17.12.2018 r.** - Wykonawca zobowiązany jest uzyskać i przekazać Zamawiającemu pozytywną opinię od Państwowej Inspekcji Sanitarnej i Państwowej Straży Pożarnej (jeżeli zajmie stanowisko), uzyskać odbiór dźwigu przez UDT, zgłosić ich zakończenie Zamawiającemu, przekazać Zamawiającemu kompletny operat kołaudacyjny (2 egzemplarze) wraz z pisemnym wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót.
2. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę zakończenia wszystkich robót, zgłoszenia ich zakończenia Zamawiającemu oraz przekazania Zamawiającemu kompletnych operatów kołaudacyjnych (2 egzemplarze), dokonanie końcowego odbioru robót, potwierdzonego podpisanym przez strony bezusterkowym protokołem odbioru końcowego robót, uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu pozytywnej opinii Państwowej Inspekcji Sanitarnej i Państwowej Straży Pożarnej, (jeżeli zajmą stanowisko), oraz odbiór urządzenia dźwigu przez UDT.
3. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania robót lub ich części, tempo robót według Zamawiającego nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa robót. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.
4. Zamawiający ma możliwość przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.
5. Dopuszczalne zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy oraz warunki tych zmian zostały szczegółowo opisane w § 14 nin. umowy.
6. W przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w §14 ust. 1 pkt 9 lit. a.
7. Integralnym załącznikiem do umowy jest kosztorys ofertowy opracowany metodą kalkulacji szczegółowej (R,M,S) wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów i ilości robót z podziałem na branżę. Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ten będzie wykorzystywany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, lub rezygnacji (o której mowa w § 7 ust. 5 Umowy) przez Zamawiającego

z wykonywania części (elementów) przedmiotu umowy, a więc w sytuacji uregulowanej w § 13 ust. 8 i 9 umowy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie terenu budowy w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.
- 2) protokolarne przekazanie Wykonawcy kompletu dokumentacji na podstawie, której będzie realizowany przedmiot umowy.
- 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
- 4) zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych właściwemu organowi.
- 5) wskazanie Wykonawcy granic terenu budowy.
- 6) udzielenie pełnomocnictw niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.
- 7) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
- 8) bieżąca kontrola jakości wykonywanych robót, oraz ich zgodności z dokumentacją projektową, STWiORB kosztorys ofertowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) protokolarne przejście terenu budowy od Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy;
- 2) wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami umowy, ofertą wykonawcy, dokumentacją projektową, STWiORB oraz aktualnie obowiązującymi normami, przepisami prawa, w tym przepisami BHP i wiedzą techniczną. Za jakość robót odpowiada Wykonawca.
- 3) szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania umowy.
- 4) ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód, które mogą powstać w związku z prowadzonymi pracami. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników, osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami w tym także ruchem kołowym.
- 5) pisemne zawiadomienie Zamawiającego o zauważonych wadach w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej i STWiORB, niezwłocznie od ich ujawnienia, pod rygorem odpowiedzialności za szkody wynikłe wskutek nie powiadomienia o ich istnieniu.
- 6) wykonanie i utrzymanie na swój koszt zaplecza robót oraz strzeżenie mienia znajdującego się na jego terenie, a także zapewnienie warunków bezpieczeństwa realizacji robót. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót, zapewnić w bezpieczny sposób, ciągłość ruchu drogowego na wszystkich drogach, używanych przez niego podczas prowadzenia robót, zapewnić dostęp do prywatnych obszarów położonych w pobliżu placu wykonywanych robót. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren robót od chwili jego przejścia.
- 7) umożliwianie wstępu na teren robót pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych Prawem budowlanym oraz udostępnianie im danych i informacji wymaganych zgodnie z tą ustawą.
- 8) zgłoszenie pisemne wykonanych robót do odbioru końcowego.
- 9) zgłoszenie urządzenia dźwigu do odbioru przez Urząd Dozoru Technicznego.
- 10) zawiadomienie o zakończeniu budowy Państwową Inspekcję Sanitarną i Państwową Straż Pożarną.
- 11) uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu pozytywną opinię od Państwowej Inspekcji Sanitarnej i Państwowej Straży Pożarnej (jeżeli zajmie stanowisko).
- 12) przedstawienie w dniu odbioru robót zanikających i podlegających zakryciu, na wniosek Zamawiającego, protokołów z prób i badań tych robót w tym również: pomiary

- powykonawcze, skompletowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej - 1 egz., gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji.
- 13) wykonanie, jeżeli zajdzie taka konieczność na swój koszt projektu tymczasowej organizacji ruchu i zatwierdzenie go przez właściwe organy
 - 14) prowadzenie na bieżąco i przechowywanie:
 - a) Dziennika budowy,
 - b) protokołów odbioru robót wraz z dokumentami laboratoryjnymi,
 - c) pozostałe dokumenty budowy, zgodnie ze STWiORB.
 - 15) opracowanie i pisemne przedstawienie do akceptacji Zamawiającego, w terminie do 7 dni po zawarciu umowy, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zwanego „planem BIOZ”, oraz planu zapewnienia jakości i stosowania, w czasie prowadzenia robót, wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa ruchu.
 - 16) stosowanie wyłącznie wyrobów wytworzonych w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały o właściwościach użytkowych umożliwiających obiektom budowlanym spełnienie podstawowych wymagań, wprowadzonych do obrotu lub udostępnionych na rynku krajowym zgodnie z przepisami prawa o wyrobach budowlanych, a w przypadku wyrobów budowlanych – również zgodnie z zamierzonym zastosowaniem,
 - 17) każdorazowego uzyskania zgody Zamawiającego na wybór materiałów budowlanych o ile są one inne od tych przedstawionych w dokumentacji budowlanej.
 - 18) na użyte materiały i wyroby budowlane, przed ich wbudowaniem, Wykonawca dostarczy Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego, sporządzone w języku polskim, dokumenty potwierdzające dopuszczenie tych materiałów i wyrobów do obrotu i powszechnego albo jednostkowego stosowania w budownictwie, to jest: aktualne certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z polskimi normami lub aprobatami technicznymi, świadectwa dopuszczenia, świadectwa dopuszczenia, świadectwa dopuszczenia, Instrukcje obsługi urządzeń, DTR, kopie kart gwarancyjnych.
 - 19) na każde żądanie Zamawiającego okazywanie dokumentów (atestów, certyfikatów itp.) stwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie dla materiałów, wyrobów, urządzeń używanych przy realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane (przed ich wbudowaniem). Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji przedmiotu umowy zrezygnować z użytych materiałów, wyrobów jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami szczegółowego opisu przedmiotu umowy, a także z tych części robót, których one dotyczą. Rezygnacja ta nastąpi niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności w formie pisemnej.
 - 20) przeprowadzenie i przedstawienie Zamawiającemu wyników wymaganych przepisami badań, pomiarów oraz niezbędnych atestów, świadectw, certyfikatów i innych dokumentów stwierdzających jakość wbudowanych materiałów.
 - 21) stosowanie w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, utylizacji odpadów. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę.
 - 22) utrzymanie w czasie realizacji robót terenu robót z dążeniem do minimalizacji przeszkód komunikacyjnych, bieżące usuwanie zbędnych materiałów, odpadów i śmieci. Wykonawca musi posiadać dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów przez składowiska i dokonanie stosownych opłat.
 - 23) odpowiedzialność za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia robót lub innych działań Wykonawcy.
 - 24) naprawienie na własny koszt strat lub uszkodzeń w robotach i materiałach powstałych w okresie, w którym Wykonawca był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania.
 - 25) wykonanie pomiarów skuteczności i badań które nie zostały uwzględnione w przedmiarach, a są niezbędne celem odbioru prac (np. odbiór kominiarski, pomiar skuteczności zerowania, badanie zerowania).

- 26) zapewnienie potrzebnego oprzyrządowania, wymaganego do badania jakości materiałów, jakości robót wykonywanych z tych materiałów.
- 27) ponoszenie odpowiedzialności także za szkody i straty spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.
- 28) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót albo ich części bądź urządzeń – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego na koszt własny.
- 29) zabezpieczenie dróg prowadzących na teren robót od uszkodzeń, które może spowodować transport i sprzęt Wykonawcy. W szczególności dostosowanie się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu do i z terenu robót, aby nie spowodował on szkód na drogach.
- 30) sprzątanie na bieżąco ulic z zanieczyszczeń powstałych od jazdy i pracy sprzętu i środków transportu Wykonawcy, jego podwykonawców i dostawców, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń ich natychmiastową naprawę. Technologię naprawy uszkodzeń należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru.
- 31) w przypadkach zawinionych poniesienie wszelkich wydatków koniecznych do naprawienia wyrządzonej szkody.
- 32) uporządkowanie terenu robót i przekazanie go po zakończeniu robót Zamawiającemu w terminie określonym w § 2 ust. 1 nin. umowy.
- 33) powiadomienie mieszkańców, zakładów usługowych i gestorów sieci o prowadzonych robotach i utrudnieniach z tym związanych – nie później niż na 7 dni przed przystąpieniem do robót - jeżeli zajdzie potrzeba.
- 34) udział w naradach koordynacyjnych w celu omówienia postępów realizacji przedmiotu umowy oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie jej realizacji, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Terminy narad będą ustalane przez Zamawiającego wg potrzeb. Każdorazowo Zamawiający zawiadomi Wykonawcę telefonicznie lub faxem lub e-mailem o terminie narady koordynacyjnej. W naradach będą brały udział osoby reprezentujące Zamawiającego wymienione w § 9 ust. 3 umowy oraz wskazane przez Wykonawcę w ofercie wszystkie osoby posiadające odpowiednie uprawnienia.
- 35) udział kierownika budowy przy kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Straży Pożarnej, dopuszczenia urządzenia do eksploatacji przez UDT, dostarczeniu stosownych oświadczeń po zakończeniu budowy celem przedłożenia do PINB, udział kierownika budowy podczas wizyty PINB po zakończeniu budowy.
- 36) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 37) wykonywanie wszystkich robót objętych umową, w taki sposób, aby nie zakłócać, w stopniu większym, niż jest to niezbędne, interesów osób trzecich.
- 38) opracowanie kompletnego operatu kolaudacyjnego w 2 dwóch) egzemplarzach w formie pisemnej (papierowej) przekazanie ich Zamawiającemu w terminie określonym w § 2.
- 39) przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmian, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, i jej zmian z zachowaniem terminów i ustaleń określonych w § 5 niniejszej umowy.
- 40) przedkładanie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości nin. umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

§ 5

Podwykonawcy

1. W celu sprawnego wykonania robót i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom w oparciu o art. 647¹ kc oraz w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zlecenie wykonania części robót, o których mowa w §1 umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jak za własne.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy:
 - 1) zmiany podwykonawcy jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami nin. umowy i przepisami obowiązującego prawa
 - 2) usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy, przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy, dali powód do uzasadnionych skarg.
5. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi, dostawy lub roboty budowlanej.
7. Wykonawca, podwykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian. Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Zamawiający w terminie 14 – dni od przekazania projektu umowy lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza pisemne zastrzeżenia do tego projektu lub sprzeciw do poświadczonej kopii umowy lub jej zmian, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w nin. §.
9. Wszystkie umowy pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcami muszą zawierać w szczególności:
 - 4) zakres prac powierzonych do wykonania podwykonawcy, a w przypadku podwykonawstwa robót budowlanych również załączenie części dokumentacji projektowej dotyczącej zlecanej części;
 - 5) wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 6) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni, od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej oraz nie można uzależniać uzyskania przez Podwykonawcę płatności od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonywanych przed podwykonawcę;
 - 7) termin realizacji nie dłuższy niż przewidziany nin. Umową;
 - 8) wartość wynagrodzenia, przy czym jeśli wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych, dostaw lub usług powierzonych do wykonania Podwykonawcy przekroczy wartość wskazaną w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, zarówno co do całości jak i poszczególnych pozycji kosztorysu, odpowiedzialność finansowa Zamawiającego określona zostaje tylko do wysokości wartości wskazanej w kosztorysie ofertowym Wykonawcy;
 - 9) sposób rozliczenia i płatności, który nie może zawierać postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonany zakres uniemożliwiających rozliczenie tego zakresu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej umowy;
 - 10) zapisy dotyczące rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania niniejszej umowy;
 - 11) sposób odbioru wykonanych robót budowlanych, zrealizowanych dostaw i wykonanych usług w odniesieniu do odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego określonego w § 6;
 - 12) postanowienia zgodne z treścią przepisów nin. Umowy;

10. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy lub poświadczonej kopii umowy przez Zamawiającego.
11. Za zaakceptowaną umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane Zamawiający uzna umowę spełniającą łącznie następujące warunki:
 - 1) umowa zostanie przedłożona Zamawiającemu w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, w maksymalnym terminie 7 dni od daty jej zawarcia, zgodnie z zapisami ust. 6 niniejszego paragrafu,
 - 2) umowa spełnia wymagania określone w SIWZ,
 - 3) umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy zgodnie z zapisami ust. 6 niniejszego paragrafu,
 - 4) umowa, do której Zamawiający nie wniósł sprzeciwu, zgodnie z ust. 10 niniejszego paragrafu
 - 5) Wykonawca wraz z umowami o podwykonawstwo przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dla podwykonawcy.
12. Wykonawca, podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości nin. Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
13. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi i do jej zmian w terminie 14 dni uważa się za akceptację poświadczonej kopii umowy przez zamawiającego.
15. Za zaakceptowaną umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi Zamawiający uzna umowę spełniającą łącznie następujące warunki:
 - a) umowa zostanie przedłożona Zamawiającemu w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, w maksymalnym terminie 7 dni od daty jej zawarcia i uwzględnić będzie zapisy ust. 9 nin. §,
 - b) umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy zgodny z zapisami ust. 6 niniejszego paragrafu,
 - c) wykonawca wraz z umowami o podwykonawstwo przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dla podwykonawcy.
16. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom zgodnie z § 8 ust. 5 umowy.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o których mowa w § 1 nin. umowy oraz dostawy lub usługi realizowane w ramach tych robót w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17 nin. §, dotyczy wyłącznie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia bez odsetek, przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom tylko za ten zakres robót, który został odebrany przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń i za ten zakres dostaw i usług, który dotyczy odebranych robót budowlanych. Postanowienia dotyczą wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo,

której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o zgłoszeniu żądania podwykonawcy zamówienia na roboty budowlane, o których mowa w § 1 nin. umowy dotyczącego dokonania bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 17 nin. §.
20. Wykonawca może w terminie 7 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego informacji, o jakiej mowa w ust. 19 nin. §, zgłaszać pisemne uwagi dotyczące zasadności zgłoszonego żądania płatności. Brak przedłożenia uwag w wyznaczonym terminie traktowane będzie jako akceptacja zasadności danej płatności na rzecz podwykonawcy.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20 nin. §, i w terminie określonym w ust. 20 nin. § Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 17 nin. §, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
23. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.

§ 6 Odbiory

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) Odbiory techniczne robót polegające na sprawdzeniu i ocenie jakości i ilości robót zanikających lub ulegających zakryciu objętych tymi odbiorami;
 - 2) Odbiór końcowy przedmiotu umowy następuje z datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy, w terminie określonym w par. 2 ust. 1.
 - 3) odbiór ostateczny, który zostanie dokonany po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
2. Zgłoszenie do odbiorów częściowych oraz robót zanikających lub ulegających zakryciu jest dokonywane przez Wykonawcę wpisem do Dziennika budowy oraz skutecznym zawiadomieniem Zamawiającego.
3. Wykonawca zgłasza drogą elektroniczną Zamawiającemu o wykonaniu robót częściowych lub zanikających lub robót ulegających zakryciu.
4. Zamawiający w ciągu 3-ch dni roboczych od daty zgłoszenia dokonuje odbioru, po sprawdzeniu prawidłowości ich wykonania.
5. Jeżeli wykonawca nie dopełnił obowiązku, o którym mowa w ust. 2 i 3 nin. § zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia i otwory niezbędne do oceny wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt.
6. W dniu zgłoszenia robót do odbioru technicznego robót częściowych lub zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wymagane protokoły odbiorów technicznych, protokoły z prób i badań, atesty na wbudowane materiały, certyfikaty, instrukcje.
7. Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi protokół lub potwierdzi wpisem do Dziennika budowy czynności odbioru technicznego.
8. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie roboty budowlane, o których mowa w §1 nin. umowy (w tym: badania, próby końcowe) w terminie określonym w § 2 ust. 1 nin. umowy, przy czym wykonawca zobowiązany jest jednocześnie do:
 - a. dokonania wpisu w Dzienniku budowy o gotowości do odbioru końcowego tych robót budowlanych i zawiadomienia faxem lub drogą e-mail o tym fakcie Zamawiającego,

- b. przekazania Zamawiającemu kompletnych operatów kolaudacyjnych (2 egzemplarze).
9. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę zakończenia wszystkich robót, zgłoszenia ich zakończenia Zamawiającemu oraz przekazania Zamawiającemu kompletnych operatów kolaudacyjnych (2 egzemplarze) wraz z pisemnym wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót oraz uzyskaniem i przekazaniem Zamawiającemu pozytywnej opinii od Państwowej Inspekcji Sanitarnej i Państwowej Straży Pożarnej (jeżeli zajmie stanowisko) oraz obiorem urządzenia przez UDT.
10. Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty powiadomienia, o którym mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 13 i sporządzi protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru końcowego przedmiotu umowy, podpisany przez strony.
12. Odbioru końcowego przedmiotu umowy dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego.
13. Jeżeli w toku czynności odbiorów robót zostaną stwierdzone usterki lub wady, Zamawiający może odstąpić od odbioru, w takiej sytuacji Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) w przypadku usterek nadających się do natychmiastowego usunięcia - Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie usterek. W razie nie usunięcia usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie poprawek innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 2) w przypadku wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może, zachowując roszczenie o naprawienie szkody:
 - a) jeżeli wady nie są istotne i umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 - b) jeżeli wady są istotne i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, odstąpić od umowy;
 - c) naliczyć kary wynikające z opóźnienia Wykonawcy;
 - d) zażądać ponownego wykonania umowy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu usterek lub wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór robót zakwestionowanych uprzednio jako wadliwe. Po usunięciu przez Wykonawcę usterek i wad na własny koszt, zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy.
15. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty te obciążają Zamawiającego.
16. Odbiór ostateczny dokonywany jest przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy.
17. Zamawiający wyznacza pisemnie terminy na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad z tytułu rękojmi lub gwarancji ustalonej w umowie.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, za przedmiot umowy, wyraża się kwotą:

Netto zł. plus należny podatek Vat zł. Razem Brutto: zł

słownie złotych :

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, wynikające wprost z dokumentacji technicznej, jak również

w niej nie ujętych, których konieczność wykonania Wykonawca mógł przewidzieć na etapie składania ofert, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi ryzyko oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.

4. W przypadku konieczności zaniechania realizacji części zakresu przedmiotu Umowy, w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu, sposób obliczenia wartości tych robót zostanie wyliczony zgodnie z zapisami zamieszczonymi w § 13 ust. 8 i 9 niniejszej Umowy.
5. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie.
6. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty zamienne będzie protokół konieczności uzgodniony przez strony oraz kosztorysy sporządzone przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej, zawierające zakres robót według technologii przyjętej w kosztorysie oraz zakres robót podlegających wykonaniu według zamiennej lub dodatkowej technologii, z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej:
 - a) stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich, kosztów zakupu, podatku VAT i zysku oraz ceny materiałów i sprzętu będą tożsame z wielkościami tych składników cenowych oraz cen przyjętych do obliczenia ceny oferty,
 - b) ceny materiałów według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie i zawierających ceny zakupu, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym,
 - c) ceny sprzętu według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach pracy sprzętu SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 wyczerpuje wszelkie wydatki Wykonawcy poczynione w celu należytego i prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi zasobami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.
9. **Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 współfinansowane jest ze środków PEFRON w ramach obszaru B, C, D, F, G „Program wyrównania różnic między regionami III”**

§ 8

Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot Umowy odbywa się jedną fakturą końcową po odbiorze końcowym przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego robót podpisanego przez Strony.
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT będzie stanowił zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy podpisany przez strony potwierdzający dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz dokumenty, o których w mowa w ust. 5.
3. Zapłata za wykonanie zamówienia nastąpi przelewem w terminie do 25 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
4. Jeżeli Wykonawca nie wykonał lub nienależyście wykonał roboty, albo nie wypełnił zobowiązań wynikających z Umowy, płatności będą wstrzymane.
5. W przypadku, gdy przedmiot umowy realizowany był przy udziale podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców), Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub

- dalszym podwykonawcom. W przypadku gdy Wykonawca nie zatrudniał podwykonawców składa stosowne oświadczenie o zrealizowaniu przedmiotu umowy bez udziału podwykonawców.
6. W przypadku braku dokumentów, o jakich mowa w ust. 5 Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy) w stosunku do Zamawiającego do czasu aż roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż albo podwykonawca zrzeknie się roszczenia.
 7. Nie wywiązywanie się Wykonawcy z płatności dla podwykonawcy(ów) skutkować będzie wstrzymaniem płatności Wykonawcy.
 8. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawców obciążają Wykonawcę.
 9. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze, zapłata za fakturę, o której mowa w § 8 ust. 3 może zostać pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 12 umowy.
 10. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
 11. Wykonawca nie może wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy przelewać na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
 12. Zamawiający zapłaci Wykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy tylko za wbudowane materiały i urządzenia odebrane w trakcie odbioru robót budowlanych.
 13. Do faktury końcowej wykonawca dołączy oświadczenie podwykonawców o wystawieniu wszystkich faktur ich rozliczeniu i rozliczeniu umów podwykonawczych.
 14. Pod pojęciem dokumentu, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający rozumie oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub inny dokument potwierdzający uregulowanie zobowiązań finansowych między Wykonawcą a Podwykonawcą w zakresie realizacji Umowy.
 15. Opłata za czynności jednostek dozoru technicznego zostanie uiszczona przez Gminę Miasta Rumia.

§ 9

Reprezentacja

1. W trakcie realizacji umowy w imieniu Zamawiającego występują:
 - 1) -
 - 2) -
2. W trakcie realizacji umowy osobami umocowanymi do reprezentacji Wykonawcy są:
 - 1)
 - 2)
3. Kierownik budowy i Kierownik robót:
 - 1) -
 - 2) -
4. Osoby wymienione w ust. 1-3 są upoważnione w szczególności do sporządzania i zatwierdzania protokołów odbioru w imieniu stron.
5. Wykonawca i Zamawiający może wskazać inne osoby nadzorujące realizację przedmiotu umowy lub odpowiedzialne za wykonanie przedmiotu umowy. O takiej zmianie, pod rygorem nieważności, Strony informują na piśmie, co nie wymaga formy aneksu do umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wyznaczone przez siebie osoby kontaktowe o tym, że:
 - 1) Zamawiający będzie administratorem danych tych osób w postaci: imienia, nazwiska, adresu e-mail oraz numeru telefonu oraz o tym, że wyżej wymienione dane będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres trwania umowy w celu jej realizacji,
 - 2) prawie żądania dostępu do danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawie do wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie i prawie skargi do organu nadzrędnego,

- 3) tym, że Zamawiający wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email: iod@um.rumia.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.

§ 10

Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy pisemnej gwarancji i rękojmi na dzwign osobowy na okres m-cy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na pozostały przedmiot umowy pisemnej gwarancji i rękojmi na okres m-cy.
3. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty zakończenia przedmiotu umowy.
4. W zakresie wad stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji objętych wykazem, okres gwarancji liczony jest zgodnie z zasadami określonymi w art. 581 Kodeksu Cywilnego. Wykaz robót (elementów) objętych nową gwarancją zostaje sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i stanowi załącznik do przedmiotowego protokołu.
5. Zamawiający jest zobowiązany sprawdzić wykonane roboty i powiadomić Wykonawcę o wykrytych wadach. Sprawdzenie prac przez Zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy.
6. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
7. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, jeżeli powstały one:
 - 1) w wyniku użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie z SIWZ,
 - 2) w wyniku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z warunków umowy.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej. Udokumentowany koszt usunięcia wad przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.
9. Pomimo poświadczenia przez Zamawiającego, że wszystkie wady zostały naprawione, Zamawiający może uznać, że pomimo usunięcia wad, pogorszeniu uległy wartości techniczne lub użytkowe przedmiotu umowy. Z tego tytułu może żądać od Wykonawcy obniżenia ceny umownej, w oparciu o sporządzoną, na zlecenie Zamawiającego ekspertyzę i wycenę rzeczoznawcy. W przypadku uznania przez rzeczoznawcę zasadności roszczenia, koszty wykonania ekspertyzy poniesie Wykonawca. Zamawiający dopuszcza możliwość potrącenia należności za wykonanie ekspertyzy i wyceny z zabezpieczenia należytego wykonania umowy dotyczącego wad i usterek.
10. W przypadku stwierdzenia wad, których nie można usunąć Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
11. Po wykonaniu robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający dokona odbioru ostatecznego.
12. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego w terminie 14 dni od dnia upływu terminu gwarancji, na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w łącznej wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego za przedmiot umowy w formie tj. kwotę: zł słownie złotych:
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:

- 1) część zabezpieczenia gwarantująca zgodnie z umową wykonanie robót (70% wysokości wniesionego zabezpieczenia) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) pozostała część zabezpieczenia (30% wysokości wniesionego zabezpieczenia) w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 14 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego na formularzu oferty, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.
5. W sytuacji, gdy na skutek wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru, odbiór zostanie przesunięty w czasie Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego o czas przesunięcia tego odbioru.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdz. XX specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 12

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych:
 - 1) w przypadku przekroczenia terminów, o którym mowa w § 2 ust. 1 nin. umowy z winy Wykonawcy w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku nie przejęcia terenu budowy w terminie o którym mowa w § 4 pkt 1 nin. umowy z winy Wykonawcy w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku zaprzestania wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego na okres dłuższy niż 5 dni w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy za każdy następny dzień;
 - 4) w przypadku zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 5) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodów innych niż nie wywiązanie się Zamawiającego z warunków umowy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za całość umowy;
 - 6) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy całość umowy;
 - 7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w stosunku do którego występuje opóźnienie ze strony wykonawcy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia – za każdego podwykonawcę;
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy - za każdego podwykonawcę;

- 9) w przypadku nieprzedłożenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy, za każdego podwykonawcę;
- 10) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy, za każdego podwykonawcę;
- 11) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności w zakresie podwykonawców w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy, za każde naruszenie;
- 12) w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla Kierownika budowy lub Kierowników robót, będą wykonywały inne osoby niż zaakceptowane przez Zamawiającego w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek;
- 13) w przypadku niewykonania uwag i zaleceń organu nadzoru budowlanego w terminie wyznaczonym przez ten organ lub Zamawiającego w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy - za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez organ lub Zamawiającego.
- 14) W przypadku nieprzedłożenia Wykazu osób, które będą realizować wyszczególnione w § 1 ust. 3 roboty lub jego aktualizacji, wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę w wysokości 1 000 zł.
- 15) W przypadku nieprzedłożenia w terminie kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z osobami skierowanymi do wykonywania robót określonych w § 1 ust. 3 Umowy w wysokości 300 zł za każdy przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów.
2. Maksymalną łączną wysokość kar umownych strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu ryczałtowemu brutto za całość umowy określonego w § 7 ust. 2 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych niezależnie z każdego z tytułów określonych wyżej.
4. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia przedmiotu umowy i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy.
5. Dochodzenie kar pieniężnych z tytułu zwłoki, ustalone za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w tym dniu,
 - 2) za każdy następny dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
6. Kary umowne będą płatne przez Wykonawcę na podstawie wezwania do zapłaty z 7 dniowym terminem płatności, Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, według wyboru Zamawiającego. O wysokości kar oraz sposobie potrącania Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy może nastąpić po bezskutecznym wezwaniu, gdy Wykonawca:
 - 1) bezpodstawnie odmawia protokolarnego przejęcia terenu budowy od Zamawiającego w terminie do dnia do 7 dni od dnia zawarcia umowy;
 - 2) zaprzestanie realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 10 dni,
 - 3) bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął wykonywania robót lub w przypadku ich wstrzymania przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 5 dni od chwili otrzymania decyzji o wznowieniu realizacji od Zamawiającego,

- 4) wykonuje przedmiot umowy wadliwie i niezgodnie z niniejszą umową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania robót w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- 5) nie wykonuje poleceń Zamawiającego w zakresie realizacji robót lub jeżeli stopień zaawansowania przedmiotu umowy w ocenie Zamawiającego będzie wskazywał, iż termin ich zakończenia jest zagrożony,
- 6) a także w następujących przypadkach:
 - a) postawienia wykonawcy w stan likwidacji, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji;
 - b) zajęcia przez uprawnione organy majątku Wykonawcy lub jego utraty w inny sposób skutkujący, uniemożliwieniem wykonania przedmiotu Umowy.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 nin. §, Zamawiający może, po uprzedzeniu Wykonawcy, wkroczyć na teren robót nie zwalniając Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej z warunków umowy i powierzyć realizację robót osobie trzeciej.
3. Zaangażowana przez Zamawiającego osoba trzecia po uzgodnieniu z Wykonawcą może wykorzystać w celu realizacji robót, materiały i urządzenia tymczasowe Wykonawcy.
4. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w ust. 1 nin. §, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Jeżeli umowa zostanie rozwiązana, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać roboty, zabezpieczyć plac budowy oraz opuścić plac budowy na koszt własny w możliwie najkrótszym terminie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia; w uzasadnionych przypadkach zamawiający jest upoważniony do sporządzania protokołu z inwentaryzacji samodzielnie;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 3) Wykonawca zgłosi do odbioru roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 4) Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru należycie wykonanych robót i zapłaty za odebrane roboty do dnia odstąpienia od umowy. Jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zamawiający zastosuje wszelkie kary i potrącenia, jakie wynikają z niniejszej umowy.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy, zobowiązany jest do:
 - 1) zapłaty wynagrodzenia za odebrane roboty, wynagrodzenie to zostanie naliczone proporcjonalnie do stopnia zaawansowania prac ustalonego komisyjnie protokołem z udziałem stron,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu robót.
8. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części Umowy będzie następujący:
 - 1) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w kosztorysie ofertowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającej z kosztorysu) od ogólnej wartości przedmiotu Umowy;
 - 2) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego kosztorysie obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych, przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.
 - 3) kosztorysy o których mowa w pkt 2 opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

- a) ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z kosztorysów o których mowa w § 2 ust. 9) niniejszej Umowy, a ilości wykonanych robót z książki obmiarów;
 - b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o w/w zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji – KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.
 - podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji – KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego zgodnie z zapisami zamieszczonymi w ust. 8 niniejszego paragrafu.
- 1) Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
- a) ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z kosztorysów o których mowa w § 2 ust. 9) niniejszej Umowy, a ilości wykonanych robót z książki obmiarów;
 - b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o w/w zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji – KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.
10. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu, z zastrzeżeniem, że w tym przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty faktycznie wykonane oraz koszty robót zabezpieczających.

§ 14

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
- 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 2) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
 - 3) wystąpienia konieczności zmiany osób § 9 ust. 2 pkt. 3 (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy. Zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób spełniających na dzień składania ofert warunki określone w SIWZ.
 - 4) wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w SIWZ, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.
 - 5) zmiany podwykonawcy, który będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego podwykonawcę spełniającego na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w rozdz. VII SIWZ.
 - 6) w przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 7) zmiany podwykonawcy, o którym mowa w art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem spełnienia warunków określonych w § 5 nin. umowy.
- 8) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności:
 - wstrzymania robót przez Zamawiającego;
 - konieczności usunięcia błędów, wad lub wprowadzenia zmian w opisie przedmiotu zamówienia lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
 - odmowy lub wystąpienia opóźnień wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę;
 - opóźnienia w przekazaniu terenu prac z winy zamawiającego;
 - b) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie (prowadzenie) robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów – fakt ten musi być potwierdzony przez Zamawiającego;
 - c) działania siły wyższej (rozumianej jako wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania przedmiotu Umowy;
 - d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - e) zmian spowodowanych nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: niewypały i niewybuchy; wykopaliska archeologiczne;
 - f) odmiennych od przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia warunków geologicznych, ale istotnych dla realizacji;
 - g) odmiennych (ale istotnych dla realizacji) od przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia warunków terenowych, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych.
 - h) wystąpienia zamówień dodatkowych.
- 9) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową,
 - b) wystąpienie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy odkrycia, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest ono związane z zabytkiem lub uzasadnione będzie zawiadomienie konserwatora zabytków w celu dokonania oględzin odkrycia lub w razie potrzeby, zorganizowania badania archeologicznego,
 - c) zmiana danych związanych ze zmianami administracyjno-organizacyjno-prawnymi umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - d) zmiany danych teleadresowych.
- 10) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy.
- 11) zmiany sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w STWiORB spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

- b) pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - c) konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w STWiORB, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy lub powodujące poprawienie parametrów technicznych.
- 12) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia za przedmiot Umowy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
- a) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu na zasadach określonych w § 13 ust. 8 nin. Umowy, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z realizacją umowy.
 - b) wykonania robót zamiennych, zostanie zgodnie z § 7 nin. Umowy
 - c) wykonanie robót dodatkowych.
- 13) opóźnienia w przekazaniu terenu budowy z winy zamawiającego;
- 14) Pozostałe zmiany określone w umowie.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony. Przewidziane w nin. umowie zmiany nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia na nie zgody. W przypadku każdej zmiany o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży uzasadnienie powstałej okoliczności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

§ 15

Inne postanowienia umowy

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strony mają obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni licząc od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy przez stronę uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, strona przeciwna może wystąpić na drogę sądową.
5. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:
 - 1) Zamawiający: Urząd Miasta Rumi, ul. Sobieskiego 7, 84-230 Rumia,
 - 2) Wykonawca:, ulica:, Kod Miejscowość:
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.
7. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Ustawy Prawo zamówień publicznych i wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw.
9. Umowę niniejszą sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki do umowy:

Zał. nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zał. nr 2 – oświadczenie Wykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę osób wykonujących czynności wskazanych przez Zamawiającego

Zał. nr 3 – wzór oświadczenia składanego przez Podwykonawcę

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNETA SKARBNIK

*Załącznik nr 6 do SIWZ
Załącznik nr 1 do umowy*

**Zamawiający:
Gmina Miejska Rumia
84-230 Rumia
ul. Sobieskiego 7**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

„Dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniewców 6”.

I .ZAKRES PRAC

1.ROBOTY BUDOWLANE

a) rozbiórkowe

- wykucie z muru ościeżnic PCV o pow. ponad 2 m²,
- rozebranie ścian, filarów i kolumn z cegieł na zaprawie cementowo-wapiennej pod oknami,
- rozebranie elementów konstrukcji betonowych zbrojonych -ściany piwnicy,
- rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku
- wykucie z muru podokienników betonowych z lastryko,
- rozebranie chodników z płyt betonowych 50x50x7cm na podsypce piaskowej,
- rozebranie obrzeży 6x20 cm na podsypce piaskowej,
- wywóz gruzu samochodami samowyladowczymi po zakończeniu prac budowlanych, na odl.15 km wraz z utylizacją gruzu.

b)roboty murarskie, tynkarskie, posadzki

- murowanie słupów i filarków z cegieł budowlanych pełnych na zaprawie cem-wap.1x1½ c,
- wyrównanie murku po rozbiórce,
- wykonanie tynku zwykłego kat. III o szer. do 30 cm z osiatkowaniem –wyrównanie ściany,
- wykonanie tynku zwykłego kat. III o szer. do 50 cm z osiatkowaniem –wyrównanie ściany,
- uzupełnienie murków ogniowych cegłą gr.25 cm. na zaprawie cem-wap. o grubości 1 ceg.
- uzupełnienie tynków zwykłych wewnętrznych kat. III z zaprawy cem-wap na ścianach i słupach prostokątnych na podłożu z cegły, pustaków ceramicznych, gazo- i pianobetonów (do 5 m² w 1 miejscu)
- uzupełnienie tynków zwykłych wewnętrznych kat. III z zaprawy cem-wap na stropach, belkach, podciągach, biegach i spocznikach na podłożu z cegły i pustaków (do 5 m² w 1 miejscu)
- uzupełnienie gładzi cementowej na rolkach z cegieł o szerokości 1 ceg. poziomych
- wykonanie warstwy szczepnej,
- wyrównanie podłoży poziomych (progów) śr grubości 10mm

c) nawierzchnie utwardzone

- ręczne wykonanie koryta na szerokości jezdni i chodników w gruncie kat. I-II głębokości 20cm
- ręczne profilowanie i zagęszczanie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni w gruncie kat. I-II

- warstwy odsączające z piasku w korycie i na poszerzeniach, wykonanie i zagęszczenie ręczne-gr.15 cm po zagęszczeniu,
- podsypka piaskowa z zagęszczeniem ręcznym- 5 cm grubości warstwy po zagęszczeniu
- wykonanie chodnika z płyt betonowych 50x50x7cm na podsypce cem-piaskowej,
- wykonanie obrzeży betonowych o wym. 20x6 cm na podsypce cem-piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową

d) stolarka okienna

- montaż stolarki okiennej PCV o pow. ponad 1,5 m² z kształtowników wysokoudarowych, o $U_w < 0,9$ PCW ,
- montaż stolarki okiennej PCV o pow. do 1,5 m² z kształtowników wysokoudarowych, o $U_w < 0,9$ PCW ,
- wykonanie warstwy spadkowej pod parapety,
- obróbki z blachy ocynkowanej parapetów zewnętrznych o szer.pow.25 cm,
- obsadzenie parapetów prefabrykowanych podokiennych wewnętrznych

e) roboty malarskie

- dwukrotne malowanie farbą emulsyjną powierzchni wewnętrznych z gruntowaniem ścian i sufitów

f) roboty ziemne

- wykop w gruncie kat. III pod szyb windy , pow. dna do 2,25 m² i głębokości do 3m
- odeskowanie wykopu ,
- zasypanie wykopu pospółką przywiezioną z przerzutem ziemi na odl. do 3 m i ubiciem warstwami co 15 cm
- wywóz ziemi z wykopu pod szyb windy samochodami samowyladowczymi na odl.10 km.

g) roboty zbrojarskie

- przygotowanie i montaż zbrojenia szybu windy

h) roboty betonowe i izolacyjne

- wykonanie podkładu betonowego gr.10 pod płytę windy,
- betonowanie płyty fundamentowej żelbetowej ,ścian żelbetowych, płyty stropowej żelbetowej z zastosowaniem pompy do betonu-wg projektu,
- montaż haków w nadszybiu windy wg zaleceń dostawcy windy,
- izolacja przeciwwilgociowa bitumiczna pozioma i pionowa wykonana na zimno z zagruntowaniem podłoża,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowej zewnętrznej ścian fundamentowych z folii kubełkowej

i)termomodernizacja ścian szybu

- montaż kratki wentylacyjnej w ścianie z betonu
- przygotowanie podłoża pod docieplenie metoda lekką –mokrą ,
- 1krotne zagruntowanie podłoża emulsją,
- zamocowanie listwy cokołowej,
- ocieplenie ścian styropianem gr.12 cm,
- ocieplenie ścian styropianem gr.8 cm
- przyklejenie płyt styropianowych do ościeży
- przymocowanie płyt styropianowych za pomocą dybli plastikowych do ścian z cegły
- izolacja szczelin dylatacyjnych konstrukcyjnych ze styropianu gr. 2 cm
- ochrona narożników wypukłych kątownikiem metalowym
- przyklejenie warstwy siatki na ścianach i ościeżach

- przyklejenie dodatkowej warstwy siatki na ścianach
- wykonanie wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej z tynku mineralnego gr. 2mm- nałożenie podkładowej masy tynkarskiej, ściany płaskie i powierzchnie poziome, ościeża,
- malowanie tynków zewnętrznych farbą emulsyjną
- wykonanie wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej z tynku mozajkowego gr.3 mm- ściany płaskie i powierzchnie poziome
- montaż zadaszenia półokrągłego nad drzwiami o wym. 2,0x0,80m nad wejściem do windy z poliwęglanu 3 komorowego gr.14mm

j) rusztowania

- rusztowania zewnętrzne rurowe o wys. do 15 m

k) pokrycie dachu z ociepleniem

- ocieplenie dachu płytami styropianowymi
- izolacja przeciwwilgociowa i przeciwwodna z folii polietylenowej,
- wykonanie szlichty cementowej na dachu gr.35mm
- pokrycie dachu papa termozgrzewalną na podłożu betonowym z zagruntowaniem podłoża, ułożeniem na sucho papy perforowanej 1- warstwa ,obróbki z papy nawierzchniowej
- pokrycie dachu papą termozgrzewalną jednowarstwowo
- montaż rynien dachowych półokrągłych o śr. 10cm i rur spustowych o śr. 8 cm
- montaż obróbek blacharskich z blachy ocynkowanej o szer. w rozwinięciu do 25 cm- pas nadrynnowy,
- montaż obróbek blacharskich o szer.ponad 25 cm

l) dostawa i montaż dźwigu osobowego przeznaczonego dla osób niepełnosprawnych

- zakup, dostawa i montaż dźwigu osobowego , wraz podłączeniem ,uruchomieniem i odbiorem windy przez UDT. uruchomienie (rozruch windy i automatyki odpowiedzialnej za poprawne działanie windy wraz z odbiorem UDT i przeszkoleniem obsługi). Dźwig osobowy powinien być wyposażony w system kontroli dostępu.

2)INSTALACJA ELEKTRYCZNA ZASILANIA WINDY.**a) wewnętrzne linie zasilające**

- przygotowanie podłoża –wiercenie otworów -1 aparat,
- montowanie na gotowym podłożu aparatów- 1 szt.
- mechaniczne przebijanie otworów w ścianach lub stropach -3 otwory.
- podłączenie przewodów o przekroju do 16 mm² pod zaciski i bolce-16szt.
- montaż uchwytów pod rurki winidurkowe oraz rur winidurkowych -45m
- rury winidurkowe o śr. do 47mm układane n.t. na gotowych uchwytach
- przewody izolowane jednożyłowe o przekroju żyły do 10 mm² wciągane do rur
- pomiar rezystancji izolacji instalacji elektrycznych –obwód 3-fazowy
- sprawdzenie samoczynnego wyłączenia zasilania –pomiar impedancji pętli zwarciorowej-1,
- sprawdzenie samoczynnego wyłączania zasilania –pomiar rezystancji uziemienia

b) Instalacja szybu windowego

- montaż uchwytów pod rurki winidurkowe oraz rur winidurkowych fi 28mm-153m
- montaż przewodów kabelkowych YDY 3X1,5 i YDY 3X2,5- 157m
- przygotowanie podłoża pod mocowanie osprzętu w podłożu betonowym-10 szt.
- montaż odgałęźników bryzgoszczelnych bakelitowych 3 wloty-5 szt.,
- montaż odgałęźników bryzgoszczelnych bakelitowych 1-biegunowych-2szt.
- montaż gniazd wtyczkowych bryzgoszczelnych 3-biegunowych z uziemieniem przykręcanych 16A/2,5mm²- 1 szt.

- przygotowanie podłoża pod oprawy i montaż opraw oświetleniowych przykręcanych na betonie mocowane na kołkach kotwiących- 5 kpl.
- montaż opraw oświetleniowych żarowych bryzgo-, strugo-odpornych, porcelanowych przykręcanych, przelotowych- 5 kpl.
- przygotowanie podłoża pod zabudowy aparatów-kucie ręczne śruby kotwowe w betonie – aparat o1-2 otworach mocujących wraz z montażem aparatów o masie do 2,5 kg z częściowym rozebraniem ,i złożeniem bez podłączenia,
- pomiar rezystancji izolacji instalacji elektrycznych –obwód 1-fazowy pomiar pierwszy i następne,
- sprawdzenie samoczynnego wyłączenia zasilania –pomiar impedancji pętli zwarciowej, pomiar pierwszy i następne.

UWAGA:

1. Przy wycenie docieplenia ścian fundamentowych szybu windy uwzględnić styropian gr.12 cm a nie 8 cm z uwagi na wymogi dofinansowania .
2. Projekt zawiera rozwiązania, które nie spełniają wymagań normy PN-EN 81-20, jednak uzyskały one akceptację Urzędu Dozoru Technicznego

Przedmiary stanowią wyłącznie materiał informacyjny i pomocniczy do kalkulacji ceny ofertowej.

Zaleca się wykonawcy dla prawidłowego zrealizowania zamówienia oraz oszacowania kosztów zamówienia odbycie wizji w terenie.

Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiar robót: Dobudowa do budynku szkoły dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych ul. Stoczniowców 6 ,84-230 Rumia egz.
- 2) Projekt budowlany- Rozbudowa istniejącego budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących usytuowanego na dz.nr 3/5,4/1,5/1 obr.15 w Rumi-
- 3) Projekt budowlano- wykonawczy- Dobudowa do budynku szkoły dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych ul. Stoczniowców 6 ,84-230 Rumia-1 egz. 4.Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych-1 egz.
- 4) Decyzja :AB.6740.X.355.2017.14 z dnia 15.02.2018r.
- 5) Akceptacja Urzędu Dozoru Technicznego

Załącznik nr 2 do umowy

Zamawiający:
Gmina Miejska Rumia
ul. Sobieskiego 7
84-230 Rumia

.....
pieczęć wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O ZATRUDNIENIU NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ
PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ*
OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z § 1 ust.3 pkt 1 umowy na realizację zamówienia publicznego pn.:

**„Dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły
Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniovców 6”.**

niniejszym oświadczam, że zatrudniam na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności
w zakresie realizacji zamówienia: elektryków, pracownicy fizyczni

Informacje dotyczące umów o pracę zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy lub Podwykonawcy*

Lp. osób	Rodzaj umowy o pracę (np. umowa na czas określony, nieokreślony, itd.)	Data zawarcia umowy	Wymiar etatu	Pracownik Wykonawcy/ Podwykonawcy
1	2	3	4	5

(W razie potrzeby dodać liczbę pozycji)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
miejscowość i data.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy_____
*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do umowy

Zamawiający:
Gmina Miejska Rumia
ul. Sobieskiego 7
84-230 Rumia

Pełna nazwa Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy	
KRS/CEIDG <i>w zależności od podmiotu</i>	
NIP/PESEL <i>w zależności od podmiotu</i>	
REGON	
Adres siedziby Podwykonawcy	
e-mail	

**OŚWIADCZENIE
PODWYKONAWCY LUB DALSZEGO PODWYKONAWCY
O UREGULOWANIU ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH
MIĘDZY WYKONAWCĄ A PODWYKONAWCĄ
W ZAKRESIE REALIZACJI UMOWY**

Zgodnie z § 8 ust. 5 umowy na realizację zamówienia publicznego pn.:

**„Dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły
Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniewców 6”.**

Niniejszym oświadczam, iż firma przekazała nam całość należnego wynagrodzenia wynikającego z wiążącej nas umowy z dnia

W związku z powyższym oświadczamy, iż wszystkie roszczenia w związku z jakimikolwiek pracami wykonanymi przy w/w inwestycji zostały całkowicie zaspokojone.

.....
miejsowość i data

.....
*imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Podwykonawcy*

Uwaga: Powyższe oświadczenie składa się w przypadku, gdy przedmiot umowy realizowany był przy udziale podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców),
W przypadku gdy Wykonawca nie zatrudniał podwykonawców składa stosowne oświadczenie o zrealizowaniu przedmiotu umowy bez udziału podwykonawców.

Załącznik nr 7 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Miejska Rumia
84-230 Rumia
ul. Sobieskiego 7

Pełna nazwa Podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Podmiotu	
Osoba upoważniona do reprezentowania Podmiotu	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz

.....

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujące niezbędne zasoby:

.....

(wymienić rodzaj udostępnianych zasobów)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniovców 6**”.

W

zakresie.....

.....

(wskazać zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia)

Oświadczam/y, że ww. zasoby zostaną wykorzystane przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:.....

.....

(wskazać sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia)

Oświadczam/y, że będzie łączył mnie/nas z Wykonawcą następujący stosunek:

.....
.....
(wskazać charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem)

.....
miejscowość i data

.....
podpis i pieczęć osoby (ów) upoważnionej (ych)
do złożenia podpisu w imieniu **podmiotu oddającego do**
dyspozycji niezbędnych zasobów

Załącznik nr 8 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Miejska Rumia
ul. Sobieskiego 7
84-230 Rumia

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

na potrzeby wykonania zamówienia pn.:

**„Dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły
Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniovców 6”.**

prowadzonego przez **Gminę Miejską Rumia** przedstawiam:

WYKAZ ROBÓT

Zrealizowanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, zgodnie z Rozdziałem V ust 1 pkt 2 lit. a SIWZ.

L.p.	Zamawiający (nazwa i adres)	Krótki opis wykonanych robót (zakres, lokalizacja)	Wartość robót wykonanych (brutto)	Data zawarcia umowy oraz termin realizacji
1				
2				

UWAGA:

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należyście, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wykazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 9 do SIWZ

Zamawiający:**Gmina Miejska Rumia****84-230 Rumia, ul. Sobieskiego 7**

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

na potrzeby wykonania zamówienia pn.:

**„Dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły
Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniovców 6”.**

prowadzonego przez Gminę Miejską Rumia przedstawiam:

WYKAZ OSÓB

Oświadczam/y, że przy realizacji przedmiotowego zamówienia będą uczestniczyć niżej wymienione osoby:

NAZWISKA I IMIONA osób, które będą pełnić poszczególne funkcje (zakres wykonywanych czynności) ze wskazaniem podstawy do dysponowania n/w osobami	WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO	INFORMACJE NA TEMAT KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH I DOŚWIADCZENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
Kierownik budowy <u>PODSTAWA DYSPONOWANIA</u>	<i>posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń.</i>	 (Nr uprawnień)

NAZWISKA I IMIONA osób, które będą pełnić poszczególne funkcje (zakres wykonywanych czynności) ze wskazaniem podstawy do dysponowania n/w osobami	WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO	INFORMACJE NA TEMAT KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH I DOŚWIADCZENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
Kierownik robót <u>PODSTAWA DYSPONOWANIA</u>	<i>posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;</i>	 (Nr uprawnień)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y, że w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie „**Dobudowa dźwigu osobowego dla osób niepełnosprawnych do budynku Szkoły Podstawowej nr 9 w Rumi przy ul. Stoczniovców 6**”.

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia i zostały wymienione w załączniku nr 9 do SIWZ, posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 2 lit. a SIWZ

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 10 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Miejska Rumia
ul. Sobieskiego 7
84-230 Rumia

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
KRS/CEIDG <i>w zależności od podmiotu</i>	
NIP/PESEL <i>w zależności od podmiotu</i>	
REGON	
Adres siedziby Wykonawcy	

**Oświadczenia Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych
przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
miejscowość i data

.....
*imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy*