Projekt

druk nr ..... DRUK Nr 377

UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ RUMI

z dnia ..... 2017 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli

Na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r., poz. 1379 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) Rada Miejska Rumi uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się Regulamin wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3.

Traci moc Uchwała Nr XLVIII/539/2014 Rady Miejskiej Rumi z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Rumi

Ariel Sinicki

Piotr Olszewski
Radca Prawny

Załącznik do Uchwały Nr .....

Rady Miejskiej Rumi

z dnia 17 stycznia 2017 r.

REGULAMIN

wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli

§ 1.

1. Ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli mogą korzystać czynni nauczyciele, zatrudnieni w szkole w wymiarze co najmniej połowy obowiązującego wymiaru zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz byli nauczyciele gminnych szkół po przejściu na emeryturę lub rentę.

2. Środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli gospodaruje Burmistrz Miasta, który przyznaje zasiłki pieniężne, zwane dalej „zapomogami zdrowotnymi".

3. Zapomogę zdrowotną może otrzymać nauczyciel, który ponosi wydatki w szczególności w związku z:

1) przewlekłą chorobą,

2) długotrwałym leczeniem szpitalnym,

3) zakupem leków i poniesionymi wydatkami związanymi z leczeniem,

4) kosztami leczenia rehabilitacyjnego,

5) zakupem wyrobów medycznych, środków pomocniczych, sprzętu i urządzeń rehabilitacyjnych umożliwiających lub ułatwiających proces rehabilitacji leczniczej.

4. Wnioski nauczycieli o przyznanie zapomogi zdrowotnej rozpatrywane są cztery razy w roku, tj. w marcu, czerwcu, wrześniu i grudniu. Wnioski o przyznanie zapomóg zdrowotnych należy składać w terminie do 10-go dnia miesiąca, w którym są rozpatrywane.

5. Wysokość jednorazowej zapomogi nie może być niższa niż ⅛ i nie wyższa niż ½ przeciętnego wynagrodzenia w kwartale poprzedzającym rozpatrywanie wniosku ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

6. Wysokość przyznanej zapomogi zdrowotnej ustala się biorąc pod uwagę w szczególności posiadane środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli oraz wysokość udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia.

7. Zapomoga zdrowotna jest udzielana w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego jeden raz w roku kalendarzowym, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – powtórnie w danym roku kalendarzowym.

8. Wypłaty zapomogi dokonuje dyrektor szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony – niezwłocznie po przyznaniu przez Burmistrza zapomogi oraz otrzymaniu środków finansowych z Urzędu Miasta Rumi. W przypadku nauczycieli emerytów/rencistów wypłaty dokonuje Urząd.

9. Burmistrz Miasta może przyznać zapomogę zdrowotną nauczycielowi, na jego wniosek, także poza terminami ich rozpatrywania, określonymi w ust. 4, o ile nauczyciel uprawdopodobni, że uchybienie terminu nastąpiło z przyczyn od niego niezależnych.

§ 2.

1. Wzór wniosku o zapomogę stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Do wniosku należy dołączyć: aktualne zaświadczenie lekarskie o przewlekłej lub długotrwałej chorobie od lekarza pierwszego kontaktu (z ostatniego miesiąca) lub od lekarza specjalisty (z ostatnich 6 miesięcy) oraz oświadczenie (załącznik nr 2) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych w zbiorze danych osobowych. Do wniosku można dołączyć także inne dokumenty potwierdzające leczenie oraz imienne faktury lub rachunki potwierdzające wydatki na nie poniesione.

2. Niekompletne wnioski nie będą rozpatrywane.

3. Z wnioskiem o przyznanie zapomogi występuje nauczyciel.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach o zapomogę dla nauczyciela, za jego pisemną zgodą, może wystąpić dyrektor lub ogniwo nauczycielskiego związku zawodowego.

5. W przypadku uzyskania przez nauczyciela zapomogi zdrowotnej na podstawie fałszywych danych, nauczyciel, który uzyskał zapomogę, obowiązany jest do jej natychmiastowego zwrotu z tytułu nienależnie pobranego świadczenia.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli

Wniosek o przyznanie zapomogi zdrowotnej

Imię i nazwisko nauczyciela

Adres zamieszkania, nr telefonu

Numer konta bankowego (nie dotyczy czynnych nauczycieli)

Nauczyciel czynny – w wymiarze, emerytowany, przebywający na rencie - wpisać jedną z możliwości

Miejsce pracy, a dla emerytów rencistów byłe miejsce pracy

Zwracam się z prośbą o przyznanie zapomogi zdrowotnej.

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

W załączeniu do wniosku przedkładam:

•aktualne zaświadczenie lekarskie;

•oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;

•inne (należy wymienić jakie):

.....
.....
.....
.....
.....

(miejscowość, data)

(podpis wnioskodawcy)

Załącznik Nr 2 do Regulaminu wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli

Rumia, dnia .....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres zamieszkania)

Oświadczenie

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) w związku z rozpatrywaniem mojego wniosku o przyznanie zapomogi zdrowotnej.

Ponadto, w przypadku przyznania mi zapomogi, wyrażam zgodę na przekazanie Dyrektorowi

.....

(nazwa szkoły lub przedszkola, w której nauczyciel jest zatrudniony)

odpowiedzi na złożony przeze mnie wniosek – w celu dokonania wypłaty.

.....
(podpis wnioskodawcy)

UZASADNIENIE

Art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r., poz. 1379 z późn. zm.) stanowi, iż „niezależnie od przysługującego nauczycielowi i członkom jego rodziny prawa do świadczeń z ubezpieczenia zdrowotnego, organy prowadzące szkoły przeznaczą corocznie w budżetach odpowiednie środki finansowe z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określą rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunki i sposób ich przyznawania". Zmiana dotychczasowego Regulaminu polega na:

- odstąpieniu od obowiązku składania oświadczenia o wysokości dochodów brutto – ze wszystkich źródeł przychodu – z okresu ostatnich trzech miesięcy – przypadających na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym,
- wykreśleniu, na wniosek Związku Nauczycielstwa Polskiego, z katalogu wydatków uprawniających do otrzymania zapomogi zdrowotnej wydatków związanych z koniecznością stosowania specjalistycznej diety,
- umożliwieniu Burmistrzowi Miasta przyznania zapomogi zdrowotnej także poza terminami określonymi w § 1 ust. 4 Regulaminu.

Ze względu na fakt, iż uwzględnienie w treści Regulaminu w/w zmian spowodowałaby jego małą czytelność, proponuje się uchylenie dotychczasowego i wprowadzenie nowego Regulaminu. Treść projektu uchwały została zaopiniowana przez miejskie struktury związków zawodowych reprezentatywnych w rozumieniu ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1240).

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Projekt uchwały przedkłada Burmistrz Miasta.