ZARZĄDZENIE NR 1164/214/2014

Burmistrza Miasta Rumi

z dnia 14 sierpnia 2014 roku

w sprawie powołania Komisji ds. Budżetu Obywatelskiego w celu przeprowadzenia na terenie miasta Rumi konsultacji społecznych pilotażowego projektu „Budżet Obywatelski w 2015 roku w Rumi".

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz § 5 pkt. 1 uchwały nr LIII/585/2014 Rady Miejskiej Rumi z dnia 26 czerwca 2014 roku w sprawie przeprowadzenia na terenie miasta Rumi konsultacji społecznych pilotażowego projektu „Budżet Obywatelski w 2015 roku w Rumi", Burmistrz Miasta Rumi zarządza co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję ds. Budżetu Obywatelskiego w celu przeprowadzenia na terenie Miasta Rumi konsultacji społecznych pilotażowego projektu „Budżet Obywatelski w 2015 roku w Rumi", w składzie:

1. Krzysztof Brzezicki– przewodniczący Komisji
2. Mirosław Kolasiński– zastępca przewodniczącego Komisji
3. Katarzyna Głodkowska– członek Komisji
4. Maria Lipiak– członek Komisji
5. Maciej Bernaciak– członek Komisji
6. Paweł Dąbrowski– członek Komisji
7. Tadeusz Sylwanowicz– członek Komisji
8. Hanna Szymońska– członek Komisji
9. Jolanta Orzołek– członek Komisji
10. Katarzyna Bielińska – członek Komisji

§ 2

Ustala się Regulamin pracy Komisji, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Elżbieta Rogala - Kończak

Załącznik
do Zarządzenia Nr 1164/214/2014
Burmistrza Miasta Rumi
z dnia 14 sierpnia 2014 r.

REGULAMIN PRACY
KOMISJI DS. BUDŻETU OBYWATELSKIEGO
W 2015 ROKU W RUMI

§ 1

Komisja ds. Budżetu Obywatelskiego wykonuje zadania w oparciu o harmonogram czynności określony w uchwale nr LIII/585/2014 Rady Miejskiej Rumi z dnia 26 czerwca 2014 r. w sprawie przeprowadzenia na terenie miasta Rumi konsultacji społecznych pilotażowego projektu „Budżet Obywatelski w 2015 roku w Rumi".

§ 2

1. Posiedzenia Komisji odbywają się w terminach od dnia 18 sierpnia 2014r. do dnia ogłoszenia wyników głosowania.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego Komisji, a w przypadku jego nieobecności przez zastępcę przewodniczącego Komisji.
3. Posiedzeniom Komisji przewodniczy przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności – zastępca przewodniczącego.
4. Do zachowania ważności posiedzenia Komisji wymagana jest obecność co najmniej połowy jej składu, w tym przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego Komisji.
5. Stanowiska Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
6. W przypadku równiej liczby głosów „za" i „przeciw" rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji, w przypadku jego nieobecności – głos zastępcy przewodniczącego.
7. Posiedzenia Komisji są protokołowane, a protokół podpisuje osoba przewodnicząca posiedzeniu.

§ 3

1. Komisja zweryfikuje tożsamość uprawnionych do składania propozycji projektów inwestycyjnych mieszkańców oraz poprawność złożonych list z podpisami 15 mieszkańców popierających propozycję projektu inwestycyjnego.
2. Do zadań Komisji należy ocena formalno – prawna zgłoszonych projektów inwestycyjnych, która będzie dokonywana przy pomocy „Karty analizy projektu inwestycyjnego zgłoszonego do budżetu obywatelskiego w 2015 roku", stanowiącej załącznik nr 3 do uchwały nr LIII/585/2014 Rady Miejskiej Rumi z dnia 26 czerwca 2014 roku i dokonanie szacunkowych kosztorysów ich realizacji.
3. Weryfikacji zgłoszonych projektów inwestycyjnych, Komisja dokona w terminie do dnia 14 listopada 2014 roku.
4. Komisja opublikuje w terminie do dnia 21 listopada 2014 roku listę projektów inwestycyjnych pozytywnie zweryfikowanych, które zostaną poddane pod głosowanie przez mieszkańców oraz listę projektów negatywnie zweryfikowanych wraz z uzasadnieniem.
5. Komisja przygotuje karty do głosowania zawierające listę projektów inwestycyjnych pozytywnie zweryfikowanych.

§ 4

1. Komisja zweryfikuje tożsamość uprawnionych do głosowania mieszkańców, poprawność złożonych głosów oraz przeliczy głosy ważne złożone na poszczególne projekty.
2. Komisja sporządzi listę projektów inwestycyjnych według kolejności: od projektów, które uzyskały największą ilość głosów poparcia, do projektów, które uzyskały najmniejszą ilość głosów poparcia.
3. Komisja sporządzi oraz opublikuje informację o wynikach głosowania, wskazując projekty inwestycyjne, które będą realizowane w ramach Budżetu Obywatelskiego.

§ 5

Z każdego posiedzenia Komisji należy sporządzić protokół, który powinien zawierać:

1) datę posiedzenia Komisji,
2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
3) opis przebiegu posiedzenia,
4) podpis przewodniczącego lub jego zastępcy oraz protokolanta,
5) załączniki.

UZASADNIENIE

Zgodnie z uchwałą nr LIII/585/2014 Rady Miejskiej Rumi z dnia 26 czerwca 2014 roku w sprawie przeprowadzenia na terenie miasta Rumi konsultacji społecznych dotyczących pilotażowego projektu „Budżet Obywatelski w 2015 roku w Rumi" należy powołać komisję ds. budżetu obywatelskiego. Zadaniem komisji będzie poprawne przeprowadzenie procedury oraz monitorowanie przebiegu wdrożenia budżetu obywatelskiego.
Z tych względów podjęcie Zarządzenia jest zasadne.