

Umowa nr
o realizację zamówienia publicznego
(Projekt)

Zawarta w dniu pomiędzy Wspólnotami Mieszkaniowymi Budynków
Dąbrowskiego 5,7,9,8,10,12,16,18, Ks.L.Gierosa 1,2,4,5,8, Kombatantów 2,6,8,10,17,19,21,23,25,
27,29,31, Szkolna 4, Młyńska 2,3,4, Zakole 4,6,9, Sabata 7,9,11,13, Sobieskiego 39, Starowiejska
19,21, Wyżynna 4, Lipowa 1, Stoczniovców 9, Towarowa 7,7A
reprezentowanymi przez Kierownika Małgorzatę Juzalą na podstawie umów o zarządzanie zwaną
w treści umowy „Zamawiającym”

a prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną
w prowadzonym przez
z siedzibą:, Regon zwanym dalej „Wykonawcą”
reprezentowanym przez:

.....
W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w trybie przetargu
nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 ze zm.).

§ 1

Umowa zostaje zawarta na realizację zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego na wywóz nieczystości stałych z budynków Wspólnot Mieszkaniowych
administrowanych przez Administrację Budynków Komunalnych w Rumi

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace związane z
wyposażeniem budynków Wspólnot Mieszkaniowych położonych w Rumi w niezbędne
pojemniki do zbierania odpadów stałych oraz do odbioru tych odpadów zgodnie z poniżej
podanym harmonogramem z następujących posesji ABK :
 - 1) Dąbrowskiego 5 - ilość mieszkańców 119,
Dąbrowskiego 7 - ilość mieszkańców 128,
Dąbrowskiego 9 – ilość mieszkańców 125
- 6 pojemników 1100 l i opróżnianie ich 2 x w tygodniu
 - 2) Dąbrowskiego 8 – 3 pojemnik 1100 l i opróżnianie ich 2 x w tygodniu,
Ilość mieszkańców 47
 - 3) Dąbrowskiego 10 – ilość mieszkańców 48,
Dąbrowskiego 12 – ilość mieszkańców 36,
- 2 pojemniki 1100 l i opróżnianie ich 2 x w tygodniu,
 - 4) Dąbrowskiego 16 - ilość mieszkańców 36,
Dąbrowskiego 18 - ilość mieszkańców 43,
Ks. L. Gerosa 2 - ilość mieszkańców 98,
Ks. L. Gierosa 4 – ilość mieszkańców 92,
- 3 pojemniki 1100 l i opróżnianie ich 3 x w tygodniu,
 - 5) Ks. L. Gierosa 1 - ilość mieszkańców 101,
Ks. L. Gierosa 5 - ilość mieszkańców 106,
Ks. L. Gierosa 8 – ilość mieszkańców 38,
- 3 pojemniki 1100 l i opróżnianie ich 3 x w tygodniu,
 - 6) Kombatantów 17 – ilość mieszkańców 20,
Kombatantów 19 – ilość mieszkańców 32,
- 1 pojemnik 1100 l i opróżnianie 2 x w tygodniu,

- 7) Kombatantów 21 – ilość mieszkańców 27,
Kombatantów 23 – ilość mieszkańców 67,
- 3 pojemniki 1100 l i opróżnianie ich 2 x w tygodniu,
- 8) Kombatantów 25 – ilość mieszkańców 28,
Kombatantów 27 – ilość mieszkańców 27,
- 2 pojemniki 1100 l i opróżnianie ich 2 x w tygodniu,
- 9) Kombatantów 29 – ilość mieszkańców – 30,
Kombatantów 31 – ilość mieszkańców - 17,
- 1 pojemnik 1100 l i opróżnia nie 2 x w tygodniu,
- 10) Sabata 7 – ilość mieszkańców - 60,
Sabata 9 – ilość mieszkańców – 62,
Kombatantów 6 – ilość mieszkańców 70,
Kombatantów 8 – ilość mieszkańców 53.
- 4 pojemniki 1100 l i opróżnianie ich 2 x w tygodniu,
- 11) Sabata 11 – ilość mieszkańców 58,
Sabata 13 – ilość mieszkańców 30,
Młyńska 2 – ilość mieszkańców 24,
Młyńska 4 – ilość mieszkańców 27,
Kombatantów 10 – ilość mieszkańców 47
- 4 pojemniki 1100 l i opróżnianie ich 2 x w tygodniu,
- 12) Młyńska 3 – 1 pojemnik 1100 l i opróżnianie go 2 x w tygodniu,
ilość mieszkańców 28,
- 13) Zakole 4 – ilość mieszkańców 25,
Zakole 6 – ilość mieszkańców 36,
Szkolna 4 – ilość mieszkańców 47,
Kombatantów 2 – ilość mieszkańców 25,
- 3 pojemniki 1100 l i opróżnianie ich 2 x w tygodniu,
- 14) Zakole 9 - 1 pojemnik 1100 l i opróżnianie 2 x w tygodniu,
- ilość mieszkańców 27,
- 15) Stoczniowców 9 – 2 pojemniki 1100 l i opróżnianie ich 2 x w tygodniu,
- ilość mieszkańców 111,
- 16) Sobieskiego 39 – 1 pojemnik 1100 l i opróżnianie 1 x 2 tygodnie,
- ilość mieszkańców – 22,
- 17) Wyżynna 4 – 1 pojemnik 1100 l i opróżnianie 1 x 2 tygodnie,
- ilość mieszkańców 18,
- 18) Towarowa 7,7A – 1 pojemnik 1100 l i opróżnianie 1 x 2 tygodnie,
- ilość mieszkańców 14,
- 19) Lipowa 1 – 1 pojemnik 1100 l i opróżnianie 1 x 2 tygodnie,
- ilość mieszkańców 19,
- 20) Starowiejska 19 – 4 pojemniki plastikowe 240 l i opróżnianie 1 x 2 tygodnie,
- ilość mieszkańców 16,
- 21) Starowiejska 21 – 3 pojemniki plastikowe 240 l i opróżnianie 1 x 2 tygodnie,
- ilość mieszkańców

W sytuacji gdy termin odbioru odpadów stałych przypada na dni świąteczne lub dni wolne od pracy, wykonanie usługi zostanie przesunięte na dzień poprzedzający lub następujący po dniu świątecznym.

2. Podczas zbierania odpadów Wykonawca zobowiązany jest uprzątnąć śmieci oraz nieczystości znajdujące się wokół pojemników i kontenerów.
3. Odbiór nieczystości przez Wykonawcę musi być potwierdzony przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
4. W przypadku uszkodzenia pojemników Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany.
5. Określenie przedmiotu zamówienia według kodów wg CPV: 90 51 31 00-7

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany częstotliwości wywozu i ilości pojemników.

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 1.01.2012 do 30.06.2013.
2. Rozwiązanie umowy może nastąpić w każdym czasie za porozumieniem stron.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1- miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie: zł netto, plus należny podatek VAT 8 % w wysokości zł
Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi zł .od każdej osoby zameldowanej w wykazanych budynkach.
2. Łączna kwota jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia wynosi.....
3. Zamawiający 1 x kwartał jest zobowiązany do informowania Wykonawcy o każdej zmianie w ilości osób zamieszkałych w budynkach wskazanych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie pisemne potwierdzenie wykonania usługi przez pracownika ABK.
5. Zapłata następuje w terminie do 25 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonane prace w danym miesiącu na każdy budynek Wspólnoty Mieszkaniowej oddzielnie.
6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy, numer konta:
7. Faktury za wykonane prace wystawiane zostaną oddzielnie na każdą Wspólnotę Mieszkaniową, wymienioną w § 2 umowy.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 14 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców,
9. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w § 5 ust. 6 przyjmuje się datę uznania na rachunku Zamawiającego.
10. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 6

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
2. Wykonawca zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie wykonać prace z należytą starannością, na warunkach określonych w umowie.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne materiały oraz sprzęt, sprawny technicznie i niezawodny, posiadający aktualne badania techniczne i świadectwo o dopuszczeniu do ruchu na drogach publicznych.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za należytą staranność wykonywanych usług.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za stan sanitarny pojemników oraz ich dezynfekcję.
6. Za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonania robót związanych z wywozem nieczystości stałych odpowiada Wykonawca.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej i że będzie ono kontynuowane co najmniej do czasu zakończenia umowy.

8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
9. Wykonawca zamierzając zawrzeć z Podwykonawcą umowę na część przedmiotu zamówienia, przed podpisaniem umowy przedstawi następujące dokumenty:
 - 1) wniosek o wyrażenie zgody na udział Podwykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) pisemną umowę lub jej projekt z Podwykonawcą określającą zakres oraz wartość podzleconych robót.
10. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne w zakresie przedmiotu zamówienia z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
11. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących Podwykonawców:
 - 1) Firma
Zakres:
 - 2) Firma
Zakres:
12. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części prac.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za własne.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 5 ust. 2.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej protokołem odbioru.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 635 k.c., ma prawo odstąpić od umowy w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z ustalonych warunków realizacji zamówienia
3. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalszą realizację przedmiotu zamówienia innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 9

Zamawiający nie przewiduje wystąpienia zamówień uzupełniających i dodatkowych.

§ 10

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie: Pani Aleksandra Kaszuba
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:

§ 11

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres: Zamawiający: Administracja Budynków Komunalnych w Rumi, ul. Abrahama 17, 84-230 Rumia
Wykonawca: , Ulica: , Kod Miejscowość:
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
5. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

Zamawiający:

Wykonawca: