



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
Dział II, Rozdział 3, Oddział 1 – art. 39 i nast.
(t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)

o wartości szacunkowej poniżej kwoty 221 000 euro dla usług
**Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych,
na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego
i na własnej stronie internetowej: www.bip.rumia.pl**

dla zadania pn.:

**„Obsługa eksploatacyjna i bieżąca konserwacja urządzeń
melioracji wodnych na terenie miasta Rumi w 2018 r.”**

Zatwierdził: Burmistrz Miasta Rumi

Sporządziła: mgr Joanna Piernik

Sprawdziła: mgr Anita Romanowska

Sprawdził: pod względem merytorycznym

Sprawdził pod względem formalno-prawnym

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Miejska Rumia, 84-230 Rumia, ul. Sobieskiego 7, REGON: 191675178, NIP: 5882367750 reprezentowana przez Burmistrza Miasta.

Komórka organizacyjna prowadząca sprawę: Referat Zamówień Publicznych dla Wydziału Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa Urzędu Miasta Rumi.

- tel. 58 679-65-74,
- e-mail: zamowieniapubliczne@um.rumia.pl,
- adres strony internetowej: www.bip.rumia.pl.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy i aktów wykonawczych tejże ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **obsługa eksploatacyjna i bieżąca konserwacja urządzeń melioracji wodnych na terenie miasta Rumi w 2018 roku.**
2. **Przedmiot zamówienia został opisany w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Nr 7 do SIWZ, zwanym dalej ”OPZ”.**
3. **Zamawiający zastrzega, iż dane dotyczące ilości robót wskazane w Tabeli elementów rozliczeniowych, stanowiącej załącznik nr 1 do Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ), są wielkościami szacunkowymi, przyjętymi w celu porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Zamawiający zastrzega, że ilość wskazanych prac określonych w ww. tabeli może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.**
4. Przedmiot zamówienia będzie realizowany na podstawie odrębnych pisemnych zleceń. Zakres i sposób wykonania prac w ramach danego zlecenia będą uzgadniane z Zamawiającym.
5. Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do zatrudniania na podstawie umowy o pracę [tj. regularne wykonywanie pracy osobiście w ustalonym miejscu i czasie wskazanym przez pracodawcę, pod jego nadzorem (zgodnie z art. 22 § 1 kodeksu pracy)] osób wykonujących czynności, określone w pkt 3, w zakresie realizacji zamówienia:
 - 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób: oświadczenie Wykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę lub przez pracodawcę przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby;
 - 2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań: Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie zanonimizowanej (z wyjątkiem imienia i nazwiska, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę oraz wymiaru etatu) dokumentacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3 lub zaświadczenie z ZUS potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzanych składek), natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu;
 - 3) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: brygadziści, operatorzy urządzeń mechanicznych, pracownicy fizyczni wykonujący prace w ramach zamówienia.

6. Oferowane usługi muszą odpowiadać wymaganiom Zamawiającego oraz zostać wykonane zgodnie z wszelkimi obowiązującymi aktami prawnymi, właściwymi w przedmiocie zamówienia i na warunkach zawartych we **wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ**.
7. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na prace wykonane w ramach danego zlecenia dotyczące poz. 14 – 20 określonych w OPZ na okres minimum 12 miesięcy.
8. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
 - 77314000-4 usługi utrzymania gruntów,
 - 90722200-6 usługi usuwania zanieczyszczeń ze środowiska,
 - 90641000-2 usługi oczyszczania kanałów ściekowych,
 - 45232452-5 roboty odwadniające,
 - 90513600-2 usługi usuwania osadów.
9. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
10. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę zamówienia.
13. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy zamówienia, zamówienia z wolnej ręki polegającego na powtórzeniu podobnych usług tj. **obsłudze eksploatacyjnej i bieżącej konserwacji urządzeń melioracji wodnych na terenie miasta Rumi**, a ich wartość łączna nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego.
 - 2) Zakres usług podobnych jest zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego tj.: **obsłudze eksploatacyjnej i bieżącej konserwacji urządzeń melioracji wodnych na terenie miasta Rumi w 2018 roku** oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.
14. Równoważność:
 - 1) W przypadku, gdy w OPZ wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenie Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy dopisuje wyrazy „lub równoważny”, w przypadku gdy takie określenie tam nie występuje. Wskazanie w OPZ przykładowych znaków towarowych patentów lub pochodzenia ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.
 - 2) Oferowane usługi powinny posiadać parametry nie gorsze niż opisane w OPZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi, spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
 - 3) Wykonawca winien dołączyć do oferty zbiorcze zestawienie, wraz ze szczegółowym opisem, zaproponowanych materiałów równoważnych w celu wykazania ich równoważności w stosunku do materiałów opisanych w OPZ.
 - 4) Opis zaproponowanych materiałów równoważnych powinien być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie ofert mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne.
 - 5) Nie złożenie przez Wykonawcę w ofercie dokumentów o zastosowaniu materiałów równoważnych będzie oznaczało, że Wykonawca kalkulując cenę oferty ujął materiały opisane w OPZ.
 - 6) Poprzez:
 - właściwości funkcjonalne należy rozumieć cechy oznaczające, że zaoferowane materiałów będą spełniały prawidłowo swoje funkcje, zgodnie z OPZ.
 - właściwości jakościowe należy rozumieć zgodnie z postanowieniami SIWZ dla zaproponowanych materiałów właściwości takie jak np.: funkcjonalność, rodzaj, gatunek, cechy fizyczne, cechy mechaniczne, cechy chemiczne itp..
15. Podwykonawstwo.
 - 1) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zatrudnić Podwykonawców do realizacji przedmiotu umowy, jest on zobowiązany na piśmie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego.

W przypadku ujawnienia się Podwykonawców na etapie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia stosownego aneksu do niniejszej umowy, wskazującego część zamówienia, która zostanie powierzona Podwykonawcy do realizacji. Postanowienie pkt 4 stosuje się odpowiednio.

- 2) Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy i zawierać będą co najmniej:
 - a) nie dłuższy niż 25-dniowy termin płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy liczony od dnia doręczenia Wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy części umowy,
 - b) termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy),
 - c) okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.
- 3) Wykonawca lub Podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł,
- 4) Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi i do jej zmian w terminie 14 dni uważa się za akceptację poświadczonej kopii umowy przez Zamawiającego.
- 5) Za zaakceptowaną umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi Zamawiający uzna umowę spełniającą łącznie następujące warunki:
 - a) umowa zostanie przedłożona Zamawiającemu w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, w maksymalnym terminie 7 dni od daty jej zawarcia i uwzględniać będzie zapisy pkt 2,
 - b) Wykonawca wraz z umowami o podwykonawstwo przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej dla Podwykonawcy.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany w okresie **od dnia zawarcia umowy do dnia 17 grudnia 2018 r.**
2. Zamawiający wymaga, aby zlecenia, o którym mowa w rozdziale III ust. 3, zostało zrealizowane w terminie 30 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt państwowych) od daty otrzymania zlecenia. Do wykonania prac należy przystąpić w ciągu 3 dni od daty otrzymania zlecenia.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji poszczególnych zleceń, w przypadku występowania niesprzyjających warunków atmosferycznych, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza wcześniejsze rozwiązanie umowy w sytuacji wyczerpania kwoty przeznaczonej w budżecie gminy na realizację tego zadania.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) **nie podlegają wykluczeniu;**
 - 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej.**

Wykonawca w celu potwierdzenia posiadania zdolności technicznej lub zawodowej musi wykazać, że:

- a) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **co najmniej dwa zamówienia** o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia tj. utrzymanie i konserwacja urządzeń melioracji wodnych w rozumieniu ustawy Prawo wodne o długości co najmniej 10 km wraz z utrzymaniem budowli melioracyjnych na terenie miast lub/i wsi przez okres co najmniej 6 miesięcy na kwotę minimum 250.000,00 zł brutto w każdym zamówieniu;
 - b) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - minimum jedną osobą z odpowiednimi uprawnieniami i wpisaną na listę członków właściwej izby zgodnie z art. 12, z zastrzeżeniem art. 12a, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 1332 ze zm.), do obsadzenia stanowiska kierownika budowy dla obiektów melioracji wodnych, która powinna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności hydrotechnicznej,
 - minimum 2 brygadzystów z doświadczeniem w robotach melioracyjnych i hydrotechnicznych z min.5 letnim stażem;
 - c) dysponuje narzędziami i urządzeniami technicznymi tj. co najmniej:
 - jedną koparką gąsienicową z osprzętem melioracyjnym,
 - jedną koparko-odmularką kołową,
 - jednym samochodem samowyladowczym o ładowności 12-15 t,
 - jednym ciągnikiem lub innym pojazdem z przyczepą,
 - dwiema kosami spalinowymi,
 - jedną kosiarką bijakową,
 - jedną rotacyjną kosiarką
 - jedną koparką gąsienicową z mechaniczną łyżką koszącą do hakowania dna rowów i kanałów (o szerokości roboczej łyżki 2-3 m).
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział VI Podstawy wykluczenia, z postępowania.

1. O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
 - 1) przesłanek obligatoryjnych z art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy,
 - 2) przesłanki fakultatywnej z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy tzn. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.).
2. Środki naprawcze (self- cleaning):

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy może na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące

wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, Wykonawcy, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy oraz uzna za wystarczające przedstawione przez niego dowody. W przypadku nieuwzględnienia przedstawionych dowodów Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, które stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu według wzorów dołączonych do SIWZ (**załączniki nr 2 i nr 3**).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia ustanawiają wspólnego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 2 w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 4 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie (**zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ**) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy.
 - 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na

- ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
7. Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
 8. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną oświadczenia, o których mowa w ust. 1 dotyczyć winny każdego ze współników tej spółki.
 9. Każdy z Wykonawców, w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie (**załącznik nr 5 do SIWZ**) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **może wezwać** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w:
 - 1) art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy: w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy tj.:
 - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,.
 - 2) art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy: w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a) wykaz usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie (**załącznik nr 8 do SIWZ**);
 - Dowodami, o których mowa wyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, w a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
 - W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wykazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy te usługi zostały wykonane należycie.
 - W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy zostały wykonane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
 - b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik nr 9 do SIWZ**),
 - c) wykaz narzędzi lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tym sprzętem. Należy wypełnić (**załącznik Nr 10 do SIWZ**).
 11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 10 potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
13. Ponadto zgodnie z art. 36b. ust. 1a. ustawy Wykonawca podaje nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 10 pkt. 1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
16. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10 pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
17. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
18. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII (również w przypadku ich złożenia w

- wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Referat Zamówień Publicznych – Urzędu Miasta Rumi, 84-230 Rumia, ul. Sobieskiego 7.**
 5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowieniapubliczne@um.rumia.pl
 6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
 7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
 8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
 9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
 11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
mgr Anita Romanowska – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych
e-mail: zamowieniapubliczne@um.rumia.pl
 12. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. **Wysokość wadium.**
Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **10.000,00 zł** (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100).
2. **Termin wniesienia wadium.**
 - 1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:
 - a) wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu na składanie ofert.
 - b) wnoszone w pozostałych formach - oryginały dokumentów należy przekazać Zamawiającemu w odrębnym opakowaniu umieszczonym w kopercie zawierającej ofertę, natomiast potwierdzoną kopię tego dokumentu należy wpiąć do oferty.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu (do banku: Bank Rumia Spółdzielczy, nr konta: 18 8351 0003 0000 2394 2000 0100),
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 359 ze zm.).
4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.
7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa.

Rozdział X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) **oświadczenia**, o których mowa w rozdziale VII ust. 1 niniejszej SIWZ według wzorów stanowiących załącznik nr 2 i 3 do SIWZ;
 - 3) **pełnomocnictwo** podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy);
 - 4) **pełnomocnictwo** dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii – w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych);
 - 5) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ (jeżeli dotyczy);
 - 6) **dowód wniesienia wadium**.
2. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę** i podać tylko **jedną cenę**. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona, uniemożliwiając jej samoistną dekompletację oraz zawierając spis treści.
7. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Gmina Miejska Rumia

ul. Sobieskiego 7

84-230 Rumia

Oferta w postępowaniu pn:

**„Obsługa eksploatacyjna i bieżąca konserwacja urządzeń melioracji wodnych
na terenie miasta Rumi w 2018 r.”**

Znak Sprawy ZP 271.17.2018

Nie otwierać przed 15.05.2018 r. godz. 10:00

oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres)

9. Ofertę złożyć należy na Formularzu oferty (wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do SIWZ), bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej także warunkom SIWZ.
10. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę. Należy przez to rozumieć podpisy złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi lub umocowane (pełnomocnik) do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Wykonawcy, co najmniej w przedmiocie objętym niniejszym postępowaniem.
11. Jeżeli ofertę składa i podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, jeżeli umocowanie do złożenia oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Wskazane pełnomocnictwa należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
12. Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców działających wspólnie, obowiązani są oni zgodnie z treścią art. 23 ustawy, ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13. Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału. Jeżeli pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym, do oferty należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
14. Zgodnie z treścią rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r., poz. 1126) oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, **składane są w oryginale.**

15. Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w **oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**.
16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
17. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy wchodzącego w skład Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę którego dotyczą.
18. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
19. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w oddzielnym zszytym pakiecie z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis „informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania”.
20. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane zawarte w formularzu oferty.
21. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
22. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
23. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

Rozdział XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w **pok. 204 – Sekretariat Urzędu Miasta Rumi, ul. Sobieskiego 7, 84-230 Rumia, do dnia 15.05.2018 r. do godz. 09:30** Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po ww. terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. Otwarcie ofert nastąpi w **pokoju Nr 08 Urzędu Miasta Rumi, ul. Sobieskiego 7, 84-230 Rumia, w dniu 15.05.2018 r. o godz. 10:00**.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie **www.bip.rumia.pl** informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale III. Wykonawca określa ceny jednostkowe za realizację przedmiotu zamówienia, w oparciu o OPZ.
2. Cena oferty za realizację całego zamówienia zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie *Tabeli elementów rozliczeniowych*, stanowiącej **załącznik nr 1 do Formularza ofertowego** i wynikać będzie z sumy iloczynów ilości jednostek oraz ryczałtowych cen jednostkowych wskazanych w ww. *Tabeli*. Zamawiający zaznacza, iż podane w *Tabeli* ilości są ilościami szacunkowymi i służą jedynie wycenie prac. Podane ilości zakresów prac podane w formularzu ofertowym mają charakter orientacyjny i służą do ustalenia ceny składanej przez Wykonawcę oferty i mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. Ceny podane w *Tabeli elementów rozliczeniowych* (załącznik nr 1 do Formularza ofertowego) są cenami ryczałtowymi – powinny więc obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, zgodnie z OPZ oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
7. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
8. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w OPZ, stanowiącym **załącznik nr 7 SIWZ**.
9. Bez względu na sposób skalkulowania przez Wykonawcę ceny, Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, zmian oraz wszystkich dokumentów stanowiących OPZ.
10. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia podaną w Formularzu ofertowym.
11. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium	Waga kryterium
Cena	60,00
Termin wykonania zlecenia częściowego	20,00
Okres udzielonej gwarancji i rękojmi	20,00

1) Cena [C] – waga 60

Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali otrzymają proporcjonalnie mniej. Liczba punktów liczona będzie według wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena

C_{MIN} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – cena oferty badanej

2) Termin wykonania zlecenia częściowego [T] – waga 20

Maksymalną ilość punktów za kryterium „termin wykonania zlecenia częściowego” otrzyma Wykonawca, który wykona zlecenie w najkrótszym czasie. Punkty będą liczone wg następujących zasad:

- za realizację zlecenia w terminie 30 dni - 0 pkt,
- za realizację zlecenia w terminie 28-29 dni - 7 pkt,
- za realizację zlecenia w terminie 26-27 dni - 14 pkt,
- za realizację zlecenia w terminie 24-25 dni - 21 pkt,
- za realizację zlecenia w terminie 22-23 dni - 28 pkt,
- za realizację zlecenia w terminie 20-21 dni - 35 pkt,
- za realizację zlecenia w terminie do 19 dni - 40 pkt.

Uwaga:

Maksymalny czas na realizację zlecenia częściowego to 30 dni roboczych. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „termin wykonania zlecenia częściowego” dłuższy niż 30 dni roboczych – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „termin wykonania zlecenia częściowego” do 19 dni roboczych lub krótszy – Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów. Jeżeli Wykonawca nie wpisze w formularzu ofertowym „terminu wykonania zlecenia częściowego” Zamawiający przyjmując, że Wykonawca oferuje 30 dniowy termin wykonania zlecenia częściowego i otrzyma punktów „0”.

Cena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza oferty” (załącznik nr 1 do SIWZ) i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy

3) Okres udzielonej gwarancji i rękojmi [G] – waga 20

Maksymalną ilość punktów za „okres udzielonej gwarancji i rękojmi” otrzyma Wykonawca oferujący najdłuższy okres gwarancji i rękojmi na pozycje 14-20 OPZ. Punkty będą liczone wg następujących zasad:

- za udzielenie gwarancji i rękojmi na okres 12 m-cy - 0 pkt
- za udzielenie gwarancji i rękojmi na okres od 13 do 24 m-cy - 10 pkt,
- za udzielenie gwarancji i rękojmi na okres od 25 do 36 m-cy - 20 pkt,
- za udzielenie gwarancji i rękojmi na okres od 37 do 48 m-cy - 30 pkt,
- za udzielenie gwarancji i rękojmi na okres od 49 do 60 m-cy - 40 pkt,

Uwaga ! Maksymalny okres udzielonej gwarancji i rękojmi na pozycje 14-20 OPZ to 60 miesięcy. Wykonawca który zaoferuje udzielenie gwarancji i rękojmi na okres dłuższy niż 60 miesięcy otrzyma 40 pkt. Jeżeli Wykonawca zaoferuje udzielenie gwarancji i rękojmi na okres krótszy niż 12 miesięcy, oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ. Jeśli Wykonawca nie określi okresu udzielonej gwarancji i rękojmi, wówczas

Zamawiający uzna, że oferuje on 12-miesięczny okres gwarancji i rękojmi i przyzna mu „0” pkt w tym kryterium.

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza oferty” (załącznik nr 1 do SIWZ) i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez zamawiającego kryteriach.

$$P = C + T + G$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów

C - liczba punktów w kryterium ceny

T - liczba punktów w kryterium termin wykonania zlecenia częściowego

G - liczba punktów w kryterium okres udzielonej gwarancji i rękojmi

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. W przypadku poprawiania omyłek w ofertach Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.
5. Zamawiający, w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa) poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
 - 1) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - 2) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
 - 3) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.
6. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
7. W przypadku wyjaśnienia kwestii dotyczących rażąco niskiej ceny oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 90 ustawy.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy).
10. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

5. Najpóźniej w **dniu zawarcia umowy** wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie stosownych i aktualnych uprawnień budowlanych osób wskazanych w ofercie oraz zaświadczenia lub decyzje o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (w przypadku podmiotów krajowych, dla podmiotów zagranicznych dokumenty równoważne).
6. **Nie wypełnienie przez Wykonawcę zapisów, o których mowa wyżej będzie równoznaczne z zapisem art. 46 ust. 5 pkt 3 ustawy (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) i skutkować będzie zatrzymaniem wadium.**
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zamawiający określa istotne postanowienia dotyczące realizacji zamówienia we wzorze umowy, który stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Integralną częścią SIWZ są załączniki.

Lp.	Tytuł opracowania
Załącznik nr 1 do SIWZ	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 do SIWZ	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3 do SIWZ	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4 do SIWZ	Zobowiązanie innych podmiotów
Załącznik nr 5 do SIWZ	Oświadczenie grupa kapitałowa

Załącznik nr 6 do SIWZ	Wzór umowy
Załącznik nr 7 do SIWZ	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 8 do SIWZ	Wykaz robót
Załącznik nr 9 do SIWZ	Wykaz osób
Załącznik nr 10 do SIWZ	Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych

Załącznik nr 1 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Miejska Rumia
ul. Sobieskiego 7
84-230 Rumia

FORMULARZ OFERTOWY**DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
KRS/CEIIDG <i>w zależności od podmiotu</i>	
NIP/PESEL <i>w zależności od podmiotu</i>	
REGON	
Adres siedziby Wykonawcy	
Adres do korespondencji	
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym w trakcie postępowania	
Nr telefonu	
e-mail	

przystępując do prowadzonego przez Gminę Miejską Rumia
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Obsługa eksploatacyjna i bieżąca konserwacja urządzeń melioracji wodnych
na terenie miasta Rumi w 2018 r.”**

1. Oferuję/emy wykonanie całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Formularza ofertowego *Tabela elementów rozliczeniowych*, za:

cenę netto:zł

podatek VATzł

cenę brutto:zł

Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

2. W związku z wprowadzeniem przez Zamawiającego pozacenowego kryterium oceny ofert oferuję/emy: **termin wykonania zlecenia częściowego dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia częściowego**

Uwaga:

Maksymalny czas na realizację zlecenia częściowego to 30 dni roboczych. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „termin wykonania zlecenia częściowego” dłuższy niż 30 dni roboczych – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „termin wykonania zlecenia częściowego” do 19 dni roboczych lub krótszy – Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów. Jeżeli Wykonawca nie wpisze w formularzu ofertowym „terminu wykonania zlecenia częściowego” Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca oferuje 30-dniowy termin wykonania zlecenia częściowego i otrzyma punktów „0”.

3. W związku z wprowadzeniem przez Zamawiającego drugiego pozacenowego kryterium oceny ofert oferuję/emy: **udzielenie gwarancji i rękojmi na prace wykonane w ramach danego zlecenia dotyczące poz. 14 – 20 określonych w OPZ na okres miesięcy.**

Uwaga ! Maksymalny okres udzielonej gwarancji i rękojmi to 60 miesięcy. Wykonawca który zaoferuje udzielenie gwarancji i rękojmi na okres dłuższy niż 60 miesięcy otrzyma 40 pkt. Jeżeli Wykonawca zaoferuje udzielenie gwarancji i rękojmi na okres krótszy niż 12 miesięcy, oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ. Jeśli Wykonawca nie określi okresu udzielonej gwarancji i rękojmi, wówczas Zamawiający uzna, że oferuje on 12-miesięczny okres gwarancji i rękojmi i przyzna mu 10 pkt w tym kryterium.

4. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia i wzorem umowy.
7. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne)*.
8. Wadium w kwocie: **10.000,00 zł** wniosłem/wnieśliśmy w formie
9. Zwrot wadium proszę/simy dokonać na rachunek bankowy nr
(należy wypełnić w przypadku wniesienia kwoty wadium w formie pieniądza)
10. Jestem/śmy świadomy/i, że w przypadku określonym w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy wniesione przeze mnie/nas wadium zostaje zatrzymane.

11. Oświadczam/y, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.
12. Zarejestrowane nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie:
.....
.....
13. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informuję/my, że:
zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia*:
.....
.....
Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy) oraz dane firmy podwykonawców
nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia *
14. Oświadczam, że jestem/jesteśmy mikro/małym/średnim* lub dużym* przedsiębiorstwem w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1829).
15. Wskazuję adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, pod którymi dostępne są oświadczenia lub dokumenty: KRS/CEIGD *www.....*
(dokładne dane referencyjne dokumentacji)
16. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:
- 1) **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu** (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ),
 - 2) **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ),
 - 3) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ) (jeżeli dotyczy), *
 - 4) **dowód wniesienia wadium;**
 - 5) **pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie** (jeżeli dotyczy), *
 - 6) **pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia** (pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii – w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych) (jeżeli dotyczy). *
 - 7)

* **niepotrzebne skreślić**

.....
miejscowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego

Załącznik nr 3 do umowy

**„Obsługa eksploatacyjna i bieżąca konserwacja urządzeń melioracji wodnych
na terenie miasta Rumi w 2018 r.”**

TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH

Lp.	Wyszczególnienie	j.m.	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł]
1	2	3	4	5	6
1.	Obsługa i konserwacja koła wodnego w parku miejskim w Rumi, polegająca na: – smarowaniu łożysk głównych wału smarem łożyskowym – z częstotliwością 1 raz na tydzień, – sprawdzaniu zabezpieczenia hamulca (połączenie powinno być luźne) – 1 raz w tygodniu, – usuwaniu zanieczyszczeń ze szczeliny napędzającej, aby utrzymać stały obrót koła wodnego – 1 raz w tygodniu lub częściej w zależności od potrzeb, – sprawdzanie i dokręcanie wszystkich połączenia śrubowych – wg potrzeb, – naprawie i uzupełnianiu uszkodzonych elementów koła wodnego, – smarowaniu połączeń skręcanych hamulca ręcznego smarem łożyskowym, – naprawie i odmalowaniu łapacza śmieci, – odnawianiu powłok malarskich elementów drewnianych i metalowych koła wodnego – 1 raz w sezonie w terminie ustalonym z przedstawicielem Zamawiającego.	za 1 tydzień obsługi	30 tyg.		
2.	Koszenie rowów: koszenie porostów traw, wszelkiego rodzaju chwastów i odrostów jednorocznych twardych, z obu skarp i dna rowów oraz w pasie o szerokości do 1,5 m wzdłuż korony skarp, z mulczowaniem porostów lub z ich wygrabieniem z dna rowów; zebranie i usunięcie śmieci zalegających na skarpach i w dnie rowów, oczyszczenie przepustów posadowionych na trasie koszonych rowów. Głębokość rowów do 2,0 m, szer. dna do 0,8 m, nachylenie skarp 1:1,5, pobocza szer. do 1,0 m od krawędzi skarpy.	mb	20 000 mb		
3.	Odmulanie mechaniczne zbiorników retencyjnych z wywozem urobku: wywóz urobku na odległość do 5 km na składowisko osadów.	m ³	1 m ³		

4.	Mechaniczne hakowanie dna: mechaniczne hakowanie dna rowów i cieków z wybraniem roślinności i innych zanieczyszczeń w celu uzyskania swobodnego spływu wód z rowu, przy użyciu mechanicznej łyżki koszącej o szerokości roboczej 2-3 m wraz z wywozem nadmiaru roślinności po hakowaniu.	mb	2600 mb		
5.	Odmulanie mechaniczne rowów o zamuleniu 20 – 40 cm: rowów umocnionych kieszką faszynową oraz bez umocnienia wraz z rozplantowaniem urobku na poboczach rowów; przycięcie i odłożenie nawisów na poboczach rowów; zebranie i usunięcie nieczystości po rozplantowaniu urobku, usunięcie zatorów z pływającej roślinności; oczyszczenie przepustów w przebiegu rowu; głębokość rowów do 2,0 m, szer. dna do 0,8 m, nachylenie skarp 1:1,5.	mb	1200 mb		
6.	Odmulanie mechaniczne z wywozem: mechaniczne odmulenie dna warstwą 20-40 cm z wywozem namułu na odległość do 5 km, oczyszczenie przepustów posadowionych na trasie konserwacji rowów; głębokość rowów do 2,0 m, szer. dna do 0,8 m, nachylenie skarp 1:1,5.	mb	200 mb		
7.	Renowacja rowów o zamuleniu powyżej 40 cm: odtworzenie mechaniczne z rozplantowaniem urobku i wyprofilowaniem skarp istniejących rowów o parametrach: głębokość rowów do 2,0 m, szer. dna do 0,8 m, nachylenie skarp 1:1,5.	mb	300 mb		
8.	Odmulenie ręczne rowów: odmulenie dna rowów wraz z rozplantowaniem urobku na poboczach rowów i wyprofilowaniem skarp. Oczyszczenie przepustów posadowionych na trasie konserwacji rowów. Głębokość rowów do 2,0 m, szer. dna do 0,8 m, nachylenie skarp 1:1,5, grubość warstwy namułów do 20 cm.	mb	60 mb		
9.	Obsiew skarp mieszanką traw: obsiew skarp rowów mieszanką traw w ilości (35-40 kg/ha) w tym przygotowanie podłoża, humusowanie warstwą min. 5,0 cm, grabienie, bronowanie i wałowanie.	m ²	250 m ²		
10.	Darniowanie: darniowanie skarp rowów melioracyjnych i rzeki pasami darniny na płask o szerokości 20-40cm w tym przygotowanie podłoża, szpilowanie darniny. Grubość szpilek powinna wynosić 1,5÷2,5 cm, natomiast długość 20÷30 cm.	m ²	300 m ²		
11.	Karczowanie zagajników: ręczne ścinanie i karczowanie zagajników średniej gęstości, mechaniczne rozdrobnienie gałęzi, drobnych konarów, krzaków lub wywóz drewna na wysypisko odpadów.	ha	0,1200 ha		
12.	Umocnienie faszyną: umocnienie stopy skarpy rowów i rzeki podwójną kieszką	m	900 m		

	faszynową z wikliny o średnicy 2x20 cm. Izolacja geowłókniną pasem szer. 0,7 m/mb, plantowanie i uzupełnianie skarp gruntem, wyprofilowanie skarp.				
13.	Umocnienie palisadą: wzmocnienie stopy skarp rowów i rzeki palisadą - kołkami drewnianymi o średnicy 10-12 cm, L= 1,50 m z izolacją geowłókniną wraz z uzupełnianiem wyrw gruntem.	m	60 m		
14.	Wymiana przepustu rurowego do Ø 600 mm: wykonanie remontu uszkodzonych przepustów na przepusty z rur żelbetowych lub PE - SN 8 o średnicy do 600 mm, odbudowa przyczółków, ułożenie nowego przewodu na rusztach drewnianych i geotkaninie, podsypce żwirowej grubości 20 cm. Obsypanie gruntem zagęszczenie nasypu, utwardzenie nawierzchni nad przepustem kruszywem warstwa grubości 20 cm, umocnienie wlotu i wylotu przepustu płytami prefabrykowanymi typu Meba-Eko na podsypce piaskowej i geowłókninie (20 m ²) . Wykonanie palisady z kołków drewnianych o średnicy 8-10 cm, L= 1,2m w dnie rowu (5 mb). Umocnienie kiszka faszynową średn. 2x20 cm- (20 mb), darniowanie skarp na płask (20m ²). Głębokość rowów do 2,0m , szer. dna do 0,8m, nachylenie skarp 1:1,5	m	15 m		
15.	Wymiana przepustu rurowego Ø 800-1200 mm: wykonanie remontu uszkodzonych przepustów na przepusty z rur żelbetowych lub PE - SN 8 o średnicy od 800 - 1200mm, wraz z przyczółkami żelbetonowymi, ułożenie nowego przewodu na rusztach drewnianych i geotkaninie, podsypce żwirowej grubości 20 cm. Obsypanie gruntem zagęszczenie nasypu, utwardzenie nawierzchni nad przepustem kruszywem warstwa grubości 20 cm, umocnienie wlotu i wylotu przepustu płytami prefabrykowanymi typu Meba-Eko na podsypce piaskowej i geowłókninie (20 m ²) . Wykonanie palisady z kołków drewnianych o średnicy 8-10 cm, L= 1,2m w dnie rowu (5 mb). Umocnienie kiszka faszynową średn. 2x20 cm- (20 mb), darniowanie skarp na płask (20m ²). Głębokość rowów do 2,0m , szer. dna do 0,8m, nachylenie skarp 1:1,5	m	10 m		
16.	Umocnienie typu eko: wykonanie umocnienia dna i skarp rowów i rzeki płytami typu „MEBA-EKO” lub „GEOKRATA” o wym. 60x40x9,5cm na geowłókninie, przymocowanie kołkami, wypełnienie humusem i obsiew mieszką traw w ilości (40 – 50 kg/ha).	m ²	1 m ²		
17.	Uszczelnienie płytami betonowymi: wykonanie uszczelnienia dna i skarp rowów i	m ²	1 m ²		

	rzeki płytami betonowymi typu „CECENOWO” o wym. 100x75x7cm na geowłókninie, przymocowanie kołkami drewnianymi, z zasypaniem spoin piaskiem i plantowaniem skarpy powyżej.				
18.	Umocnienie z płyt iomb: wykonanie umocnienia dna i skarp rowów i brzegów rzeki płytami betonowymi typu „IOMB” o wym. 100x75x12,5 cm na geowłókninie, z zasypaniem spoin piaskiem i plantowaniem skarpy powyżej.	m ²	1 m ²		
19.	Umocnienie z brukowca: zabudowa wyrw w skarpach rowów melioracyjnych i rzeki brukiem z kamienia naturalnego na podsypce piaskowej grubości 10 cm, układanego na podłożu z chudego betonu grubości 10 cm, bruk na skarpach o wysokości do 3 m, grubość bruku 15-20 cm.	m ²	20 m ²		
20.	Umocnienia z materacy siatkowo-kamiennych: zabudowa wyrw i wykonanie zabezpieczenia brzegów poprzez ułożenie materaca gabionowego z siatki stalowej ocynkowanej, lub powlekanej PCV o gr. 2,2 – 3,2 mm, wielkości oczek 6x8 cm, materace o wym. 3,0x1,6x 0,3m, wypełnionego kamieniem o średnicy 8-25 cm, na podsypce żwirowej grubości 15 cm i geowłókninie 500g/m ² . Przygotowanie skarp pod materace, w tym wykop z wywozem urobku lub zabudowa wyrw gruntem piaskiem gliniastym w ilości 0,15 m ³ na 1 m ² .	m ²	250 m ²		
21.	Umocnienie matą kokosową: umocnienie skarp wegetacyjną matą kokosową o szer. 0,5 – 1,0 m z obrobieniem skarp powyżej na czysto, z obsiewem mieszanką traw w ilości (35 - 40 kg/ha) w tym przygotowanie podłoża, humusowanie, grabienie, bronowanie i wałowanie, w tym umocnienie stopy skarpy podwójną kiską faszynową z wikliny o Ø 20 cm,	m ²	1 m ²		
22.	Konserwacja małej retencji: konserwacja urządzeń małej retencji na terenach leśnych, obejmująca mechaniczne i ręczne oczyszczenie z namulów i liści progów przelewowych, korytek rynnowych i rurociągów przelewowych Ø 10 cm, oczyszczenie zamulonych do 1/3 przepustów o Ø 40-60 cm i zbiorników małej retencji, uzupełnienie braków w palisadach i narzutach kamiennych oraz naprawy uszkodzonych obwałowań.	mb	250 mb		
23.	Remonty systemów drenarskich: wykonanie remontu drenażu z rur drenarskich PCV-U z filtrem z geowłókniny o średnicach 100-160 mm wraz z obsypką filtracyjną w ilości ca. 0,6 m ³ /mb rowu oraz zasypanie pozostałego wykopu dowiezionym	m	1 m		

	piaskiem lub żwirem o dobrej przepuszczalności, wyrównanie terenu po wykopie.				
24.	Usuwanie zatorów: usuwanie zatorów z urządzeń melioracji wodnych, polegające na wybieraniu z dna cieków zatorów ziemnych, roślinności, gałęzi i śmieci, utrudniających swobody przepływu wody w rowach i ciekach wodnych.	mb	40 mb		
25.	Ręczne hakowanie dna: usuwanie roślinności z dna rowów o zarośnięciu lustra wody powyżej 60%	mb	100 mb		
26.	Usuwanie karp (pniaków) ze skarp rowów i cieków wodnych z wywozem ich na składowisko odpadów, uzupełnianie wyrw gruntem, wyprofilowanie skarp.	szt.	21 szt.		
27.	Remonty urządzeń wodnych: naprawy i konserwacja pomostów drewnianych na rowach i rzece – stawie miejskim, wymiana elementów drewnianych wraz z odmalowaniem elementów drewnianych i metalowych.	m ³	1 m ³		
Razem netto					
Podatek VAT [23 %]					
Razem brutto					

UWAGA: Dane dotyczące ilości prac wskazanych w tabeli (kolumna 4) są wielkościami szacunkowymi, przyjętymi w celu porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Zamawiający zastrzega, że ilości prac określone w tabeli mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. W przypadku zmniejszenia ilościowego przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego, gdy środki finansowe i ilościowe nie zostaną w pełni wykorzystane do upływu terminu realizacji umowy.

Jednostkowe ceny ryczałtowe wskazane przez Wykonawcę w tabeli są niezmiennie do zakończenia realizacji przedmiotu umowy i stanowią podstawę do wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.

.....
miejsowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Miejska Rumia
ul. Sobieskiego 7
84-230 Rumia

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Obsługa eksploatacyjna i bieżąca konserwacja urządzeń melioracji wodnych
na terenie miasta Rumi w 2018 r.”**

prowadzonego przez **Gminę Miejską Rumia** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do zamówienia nr ZP.271.17.2018.**

.....
miejsowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH
INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do zamówienia nr ZP.271.17.2018**, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....,

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
miejscowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
miejscowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Miejska Rumia
ul. Sobieskiego 7
84-230 Rumia

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Obsługa eksploatacyjna i bieżąca konserwacja urządzeń melioracji wodnych
na terenie miasta Rumi w 2018 r.”**

prowadzonego przez **Gminę Miejską Rumia** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

.....
miejscowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....
miejsowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejsowość i data

.....

*imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejsowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
miejsowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Miejska Rumia
ul. Sobieskiego 7
84-230 Rumia

DANE DOTYCZĄCE PODMIOTU TRZECIEGO

Pełna nazwa Podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	
KRS/CEIHDG <i>w zależności od podmiotu</i>	
NIP/PESEL <i>w zależności od podmiotu</i>	
REGON	
Adres siedziby Podmiotu	
Osoba upoważniona do reprezentowania Podmiotu	<i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</i>

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz

.....

.....

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujące niezbędne zasoby:

.....

.....

(wymienić rodzaj udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania zamówienia pn.: „**Obsługa eksploatacyjna i bieżąca konserwacja urządzeń melioracji wodnych na terenie miasta Rumi w 2018 r.**” w zakresie

.....

.....

(wskazać zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia)

Oświadczam/y, że ww. zasoby zostaną wykorzystane przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

.....

.....

(wskazać sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia)

Oświadczam/y, że będzie łączył mnie/nas z Wykonawcą następujący stosunek:

.....
.....

(wskazać charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem)

.....
miejscowość i data

.....
*podpis i pieczęć osoby (ób) upoważnionej (ych)
do złożenia podpisu w imieniu **podmiotu oddającego**
do dyspozycji niezbędnych zasobów*

Załącznik nr 5 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Miejska Rumia
ul. Sobieskiego 7
84-230 Rumia

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
KRS/CEIDG <i>w zależności od podmiotu</i>	
NIP/PESEL <i>w zależności od podmiotu</i>	
REGON	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	<i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</i>

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Obsługa eksploatacyjna i bieżąca konserwacja urządzeń melioracji wodnych na terenie miasta Rumi w 2018 r.**”

- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229)*

lub

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229)*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

.....
miejscowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

* - nieodpowiednie skreślić

niniejszy dokument należy złożyć z dochowaniem formy pisemnej w terminie 3 od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy w przypadku oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Załącznik nr 6 do SIWZ



Umowa nr

Zawarta w dniu2018 r. pomiędzy:

Gminą Miejską Rumia, z siedzibą w Rumi 84-230, ul. Sobieskiego 7, REGON 191675178, NIP 5882367750, zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Rumi – Michała Pasiecznego

a

..... z siedzibą w, ul., zarejestrowaną w prowadzonym przez pod numerem, zwaną w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

.....

w wyniku rozstrzygniętego postępowania nr ZP.271.17.2018 o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej ustawą, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. **Przedmiotem niniejszej umowy jest obsługa eksploatacyjna i bieżąca konserwacja urządzeń melioracji wodnych na terenie miasta Rumi w 2018 r.**
2. Przedmiot umowy będzie realizowany na podstawie opisu przedmiotu umowy (załącznik nr 2 do umowy), zwanego dalej OPZ, ofertą Wykonawcy, rozumianą jako formularz oferty Wykonawcy, oraz zgodnie z wszelkimi obowiązującymi aktami prawnymi, właściwymi w przedmiocie zamówienia, w terminach i warunkach określonych niniejszą umową.
3. Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do zatrudniania na podstawie umowy o pracę [tj. regularne wykonywanie pracy osobiście w ustalonym miejscu i czasie wskazanym przez pracodawcę, pod jego nadzorem (zgodnie z art. 22 § 1 kodeksu pracy)] osób wykonujących czynności, określone w pkt 3, w zakresie realizacji zamówienia:
 - 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób: oświadczenie Wykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę lub przez pracodawcę przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby;
 - 2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań: Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie zanonimizowanej (z wyjątkiem imienia i nazwiska, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę oraz wymiaru etatu) dokumentacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3 lub zaświadczenie z ZUS potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzanych składek), natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu;

- 3) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: brygadziści, operatorzy urządzeń mechanicznych, pracownicy fizyczni wykonujący prace w ramach zamówienia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za Podwykonawcę z tytułu wywiązania się z określonego w ust. 3 obowiązku.
5. Wykonawca w dniu zawarcia umowy jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1. Oświadczenie stanowi załącznik nr 1 do umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy do wglądu dokumentów określonych w ust. 3 pkt 2 oraz do przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania prac w celu zweryfikowania, faktu czy osoby wykonujące określone w ust. 3 pkt 3 czynności są osobami zatrudnionymi na umowę o pracę.

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy, określony w §1 umowy, w terminie od dnia zawarcia umowy do **dnia 17 grudnia 2018 r.**
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany na podstawie odrębnych pisemnych zleceń w terminie **..... dni roboczych** (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt państwowych) od daty otrzymania zlecenia. Do wykonania prac należy przystąpić w ciągu 3 dni od daty otrzymania zlecenia. Zakres i sposób wykonania prac w ramach danego zlecenia będą uzgadnianie z Zamawiającym.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania Zamawiającemu na bieżąco (ustnie, drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie) informacji o rozpoczęciu i zakończeniu prac. Termin ten nie powinien być dłuższy niż 2 dni.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji danego zlecenia. Dopuszczalne zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy oraz warunki tych zmian zostały szczegółowo opisane w § 12 ust. 3.
5. W przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia zlecenia równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być uzasadnione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza wcześniejsze rozwiązanie umowy w sytuacji przekroczenia kwoty przeznaczonej w budżecie gminy na realizację tego zadania, o której mowa w § 7 ust. 5.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) uzgadnianie z Wykonawcą zakresu i sposobu wykonywania poszczególnych zleceń,
 - 2) wskazanie miejsca na składowanie materiałów Wykonawcy,
 - 3) dokonywanie kontroli wykonywanych prac,
 - 4) protokolarnego odbioru przedmiotu umowy, po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
 - 5) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane bez zastrzeżeń prac.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) lokalizacja sieci oraz wykonanie uzgodnień z właścicielami urządzeń podziemnych znajdujących się na trasie i w pobliżu miejsc wykonywania prac, a w szczególności przy mechanicznym wykonywaniu robót w obrębie występowania sieci gazowej, energetycznej, teletechnicznej, wodociągowej i kanalizacyjnej,

- 2) utrzymanie porządku, zabezpieczenie i ochrona mienia przed dostępem osób trzecich znajdującego się na terenie przeprowadzanych prac,
 - 3) stosowanie w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, utylizacji odpadów oraz przepisów BHP, a w szczególności ppoż.. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę.
 - 4) prowadzenie prac w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania prac,
 - 5) zapewnienie niezbędnej ilości wody i energii elektrycznej dla miejsca wykonywania prac, staraniem i na koszt Wykonawcy.
 - 6) przygotowanie oznakowania i oznakowanie robót w trakcie ich trwania oraz wykonanie uzgodnień i opłat za ewentualne zajęcie pasa drogowego- na koszt Wykonawcy,
 - 7) przy wykonywaniu zamówienia używać materiałów, które spełniają wymogi norm branżowych i normy polskiej dla danego rodzaju materiału oraz używać materiałów oznakowanych z atestem.
 - 8) wykonywanie remontów urządzeń melioracyjnych zgodnie z normami branżowymi i standardami w zakresie melioracji wodnych
 - 9) w przypadku stwierdzenia, że zajdą okoliczności, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu zamówienia, niezwłoczne zawiadomienie o tym Zamawiającego,
 - 10) zgłaszanie zakończonych prac do odbiorów za poszczególne zlecenia,
 - 11) uporządkowanie terenu prac wraz z usunięciem wszelkich nieczystości pochodzących z czyszczenia rowów, kanałów lub innych zanieczyszczeń czy materiałów pozostałych po pracach związanych z przedmiotem zamówienia – we własnym zakresie i na własny koszt, (nie dopuszcza się składowania niebezpiecznych odpadów w miejscach do tego nieprzystosowanych; należy je wywieźć na składowisko lub wysypisko, na którym mogą być przyjmowane takie odpady),
 - 12) zamówienie kontenerów na śmieci i uiszczenie opłaty za złożenie śmieci na wysypisku,
 - 13) sprzątanie na bieżąco ulic z zanieczyszczeń powstałych od jazdy i pracy sprzętu i środków transportu Wykonawcy, jego podwykonawców i dostawców, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń ich natychmiastową naprawę. Technologię naprawy uszkodzeń należy uzgodnić z Zamawiającym.
 - 14) przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji powykonawczej na koszt Wykonawcy,
 - 15) odpowiedzialność za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia prac lub innych działań Wykonawcy.
 - 16) ponoszenie odpowiedzialności także za szkody i straty spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.
 - 17) w przypadkach zawinionych poniesienie wszelkich wydatków koniecznych do naprawienia wyrządzonej szkody.
 - 18) naprawienie na własny koszt strat lub uszkodzeń w pracach i materiałach powstałych w okresie, w którym Wykonawca był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania.
 - 19) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych prac albo ich części bądź urządzeń – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego na koszt własny.
2. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje i doświadczenie konieczne dla prawidłowego wykonania umowy oraz posiada wymagane prawem decyzje niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy i będzie w stanie należycie wykonać zamówienie na warunkach określonych w umowie,
 - 2) posiada niezbędne materiały oraz sprawny technicznie sprzęt posiadający aktualne badania techniczne i świadectwa o dopuszczeniu do ruchu na drogach publicznych oraz dysponuje osobami posiadającymi niezbędne kwalifikacje zawodowe zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
 - 3) osoby, o których mowa w § 8 ust. 3, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,

- 4) posiada ubezpieczenie OC za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników, osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami w tym także ruchem kołowym i że będzie ono kontynuowane co najmniej do czasu zakończenia niniejszej umowy.
3. W przypadku powstania odpadów w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się postępować zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 21 ze zm.), a w szczególności posługiwać się przy gospodarowaniu odpadami podmiotami spełniającymi warunki określone ww. ustawą. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności wywozić odpady i pozostałości po przeprowadzonych pracach we własnym zakresie na składowisko. Wszelkie koszty z tym związane, w tym koszty związane z opłatami za wysypisko ponosić będzie Wykonawca.
4. W przypadku stwierdzonych niedociągnięć i zaniedbań, Wykonawca jest zobowiązany do ich niezwłocznego usunięcia, nie później niż w terminie 48 godzin od zlecenia przez Zamawiającego, pod rygorem zastosowania kar umownych.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace wykonane przez Podwykonawców oraz podmioty osobiście biorące udział w realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy odpowiada Wykonawca.

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż do realizacji przedmiotu umowy nie zatrudni Podwykonawców **lub*** W celu sprawnego wykonania prac i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca oświadcza, że Podwykonawcom zostanie powierzony następujący zakres prac:
 - 1) nazwa podwykonawcy
 - zakres prac powierzonych do wykonania podwykonawcy
2. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
 - 1) powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 2) wskazać innych zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa,
 - 4) zmienić podwykonawcę.
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zatrudnić Podwykonawców do realizacji przedmiotu umowy, jest on zobowiązany na piśmie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku ujawnienia się Podwykonawców na etapie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia stosownego aneksu do niniejszej umowy, wskazującego część zamówienia, która zostanie powierzona Podwykonawcy do realizacji. Postanowienie ust. 7 stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy i zawierać będą co najmniej:
 - 1) nie dłuższy niż 25-dniowy termin płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy liczony od dnia doręczenia Wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy części umowy,
 - 2) termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy),

- 3) okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.
6. Wykonawca lub Podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej mowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi i do jej zmian w terminie 14 dni uważa się za akceptację poświadczonej kopii umowy przez Zamawiającego.
8. Za zaakceptowaną umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi Zamawiający uzna umowę spełniającą łącznie następujące warunki:
 - 1) umowa zostanie przedłożona Zamawiającemu w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, w maksymalnym terminie 7 dni od daty jej zawarcia i uwzględniać będzie zapisy ust. 5,
 - 2) Wykonawca wraz z umowami o podwykonawstwo przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej dla Podwykonawcy.
9. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z Podwykonawcami.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
11. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.

§ 6

Odbiory

1. Odbiorom podlegają prace, określone w zleceniach, o których mowa w § 1 ust. 2.
2. W odbiorze uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy wymienieni w § 8.
3. Odbiór wykonanego zlecenia zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy pisemnego zawiadomienia o zakończeniu danego zlecenia gotowości do odbioru. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru.
6. Zamawiający przy udziale Wykonawcy z czynności odbioru sporządza protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot zamówienia nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może odstąpić od odbioru, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin na zakończenie prac.
8. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalszą realizację przedmiotu zamówienia innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, co Wykonawca akceptuje.
9. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nie nadającej się do usunięcia Zamawiający może, zachowując roszczenie o naprawienie szkody:
 - 1) jeżeli wady nie są istotne i umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 - 2) jeżeli wady są istotne i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, odstąpić od umowy;
 - 3) naliczyć kary wynikające z opóźnienia Wykonawcy;
 - 4) zażądać ponownego wykonania umowy.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór prac zakwestionowanych uprzednio jako wadliwe. Po usunięciu przez Wykonawcę wad na własny koszt, Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy.
11. Jeżeli w trakcie realizacji prac Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane prace są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty te obciążają Zamawiającego.
12. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę, nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję - zawiadamiając o tym Zamawiającego w trybie wskazanym w ust. 3. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z § 7.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Strony uzgadniają ceny jednostkowe za przedmiot umowy, zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy, w wysokościach określonych w Tabeli elementów rozliczeniowych, stanowiącej załącznik nr 3 do umowy. Ceny te są stałe w całym okresie obowiązywania umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, wynikające wprost z dokumentacji technicznej, jak również w niej nie ujęte, których konieczność wykonania Wykonawca mógł przewidzieć na etapie składania ofert, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi ryzyko oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiejkolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany cen jednostkowych określonych w Tabeli elementów rozliczeniowych (załącznik nr 3 do umowy).
3. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia wg cen jednostkowych określonych w załącznik nr 3 do umowy jako iloczyn cen jednostkowych oraz faktycznie wykonanych przez Wykonawcę i odebranych przez Zamawiającego prac w ramach danego zlecenia.
4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi po zrealizowaniu poszczególnych zleceń i ich protokolarnym odbiorze bez zastrzeżeń.
5. **Maksymalna kwota jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację niniejszego zamówienia wynosi zł brutto.**
6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
7. Faktury za wykonane prace wystawiane będą na: Gmina Miejska Rumia, ul. Sobieskiego 7, 84-230 Rumia, NIP 5882367750.
8. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury Zamawiający odmówi jej przyjęcia.
9. Zapłata nastąpi przelewem w terminie do 25 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury za wykonane prace.
10. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru, o którym mowa w § 6 ust 6, bez zastrzeżeń, oraz oświadczenie Wykonawcy, że wszelkie wymagalne i bezsporne należności na rzecz Podwykonawców, o których mowa w § 5, wynikające z zawartych z nimi umów związanych z daną częścią prac, na dzień składania oświadczenia, zostały zapłacone wraz z załączeniem stosownych oświadczeń Podwykonawców. W przypadku gdy Wykonawca nie zatrudniał Podwykonawców składa stosowne oświadczenie o zrealizowaniu przedmiotu umowy bez udziału Podwykonawców.
11. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi zasobami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.
12. Wykonawca nie może wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy przelewać na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 8

Reprezentacja

1. W trakcie realizacji umowy Zamawiającego reprezentują:
 - 1) -, tel./fax., e-mail
 - 2)
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawcę reprezentują:
 - 1)tel. /fax....., e – mail.....
 - 2)
3. Kierownik budowy
 - 1) -
4. Osoby wymienione w ust. 1-3 są upoważnione do sporządzania i zatwierdzania protokołów odbioru w imieniu stron.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i dopuszczalna jest wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach, w szczególności z powodu choroby lub innych zdarzeń losowych powodujących niemożność wykonywania powierzonych jej zakresu obowiązków, a wskazana w zastępstwie osoba lub osoby muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie spełniające, co najmniej wymagania zawarte w SIWZ

§ 9

Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy, określony w pkt. 14-20 OPZ, pisemnej **gwarancji na okres ... m-cy**.
2. **Okres rękojmi** na przedmiot umowy, określony w pkt. 14-20 OPZ, równy jest okresowi gwarancji i **wynosi ... m-cy**.
3. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbiorów częściowych.
4. W zakresie wad stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji objętych wykazem, okres gwarancji liczony jest zgodnie z zasadami określonymi w art. 581 Kodeksu Cywilnego. Wykaz prac (elementów) objętych nową gwarancją zostaje sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i stanowi załącznik do przedmiotowego protokołu.
5. Zamawiający jest zobowiązany sprawdzić wykonane prace i powiadomić Wykonawcę o wykrytych wadach. Sprawdzenie prac przez Zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy.
6. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
7. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, jeżeli powstały one:
 - 1) w wyniku użycia materiałów i urządzeń lub wykonania prac niezgodnie z SIWZ,
 - 2) w wyniku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z warunków umowy.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej. Udokumentowany koszt usunięcia wad przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.
9. Pomimo poświadczenia przez Zamawiającego, że wszystkie wady zostały naprawione, Zamawiający może uznać, że pomimo usunięcia wad, pogorszeniu uległy wartości techniczne lub użytkowe przedmiotu umowy. Z tego tytułu może żądać od Wykonawcy obniżenia ceny umownej, w oparciu o sporządzoną, na zlecenie Zamawiającego ekspertyzę i wycenę rzeczoznawcy. W przypadku uznania przez rzeczoznawcę zasadności roszczenia, koszty wykonania ekspertyzy poniesie Wykonawca. Zamawiający dopuszcza możliwość potrącenia należności za wykonanie ekspertyzy i wyceny z zabezpieczenia należytego wykonania umowy dotyczącego wad i usterek.
10. W przypadku stwierdzenia wad, których nie można usunąć Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
11. Po wykonaniu prac związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający dokona odbioru ostatecznego.

12. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego w terminie 14 dni od dnia upływu terminu gwarancji, na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 10

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 0,2% kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 5, za każdą godzinę dzień zwłoki;
 - 2) zaprzestania wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy bez zgody Zamawiającego na okres dłuższy niż 7 dni w wysokości 0,5% kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 5, za każdy następny dzień,
 - 3) zwłoki w usunięciu wad w wykonaniu przedmiotu umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 0,2% kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 5, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 4) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodów innych niż nie wywiązanie się Zamawiającego z warunków umowy - w wysokości 15 % kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 5;
 - 5) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy - w wysokości 15% kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 5;
 - 6) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w stosunku do którego występuje opóźnienie ze strony Wykonawcy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia – za każdego Podwykonawcę;
 - 7) nieprzedłożenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,5% kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 5, za każdego podwykonawcę;
 - 8) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5 % kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 5, za każdego Podwykonawcę;
 - 9) naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności w zakresie Podwykonawców w wysokości 0,5 % kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 5, za każde naruszenie;
 - 10) gdy czynności zastrzeżone dla Kierownika prac, będą wykonywały inne osoby niż zaakceptowane przez Zamawiającego w wysokości 0,5 % kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 5, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 11) niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na umowę o prace osób wykonujących czynności, wskazane w § 1 ust. 3 pkt 3- w wysokości 1 000 zł.
 - 12) nieprzedłożenia w terminie dokumentów określonych w § 1 ust. 6 - w wysokości 300 zł za każdy przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów.
2. Maksymalną łączną wysokość kar umownych strony ustalają na kwotę równą kwocie brutto, określonej w § 7 ust. 5.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych niezależnie z każdego z tytułów określonych wyżej.
4. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia przedmiotu umowy i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy.
5. Dochodzenie kar pieniężnych z tytułu zwłoki, ustalone za każdy dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszą rozpoczętą godzinę zwłoki w tym dniu,
 - 2) za każdy następną godzinę zwłoki.
6. Kary umowne będą płatne przez Wykonawcę na podstawie wezwania do zapłaty z 7 dniowym terminem płatności, Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego

wykonania umowy, według wyboru Zamawiającego. O wysokości kar oraz sposobie potrącania Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.

7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy może nastąpić, gdy Wykonawca, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania:
 - 1) zaprzestanie realizacji prac, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 10 dni,
 - 2) bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął wykonywania zlecenia lub w przypadku wstrzymania przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 5 dni od chwili otrzymania decyzji o wznowieniu realizacji od Zamawiającego,
 - 3) wykonuje przedmiot umowy wadliwie i niezgodnie z niniejszą umową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania prac w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - 4) nie wykonuje poleceń Zamawiającego w zakresie realizacji prac lub jeżeli stopień zaawansowania przedmiotu umowy w ocenie Zamawiającego będzie wskazywał, iż termin ich zakończenia jest zagrożony,
 - 5) a także w następujących przypadkach:
 - a) postawienia Wykonawcy w stan likwidacji, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji;
 - b) zajęcia przez uprawnione organy majątku Wykonawcy lub jego utraty w inny sposób skutkujący, uniemożliwieniem wykonania przedmiotu Umowy.
2. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W wypadku odstąpienia od umowy:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór prac przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji prac w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT za rzeczywiście wykonane prace przez Wykonawcę.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu, z zastrzeżeniem, że w tym przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prace faktycznie wykonane oraz koszty prac zabezpieczających.

§ 12

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem okoliczności określonych w niniejszym paragrafie.
2. Strony dopuszczają wcześniejsze rozwiązanie umowy w sytuacji przekroczenia kwoty, o której mowa w § 7 ust. 5.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji poszczególnych zleceń, o którym mowa w § 2 ust. 2, w przypadku:

- 1) wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, powodujących wstrzymanie realizacji umowy i mających wpływ na termin realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2) wystąpienia siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego;
 - 3) opóźnień Zamawiającego w zakresie dokonywania odbiorów;
 - 4) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - 5) zmian spowodowanych nieprzewidzianymi warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne, ekshumacje;
 - 6) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
4. Dopuszcza się zmiany umowy w wyniku wystąpienia następujących zdarzeń:
- 1) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
 - 3) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,
 - 4) zmiany sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) niedostępności na rynku materiałów wskazanych w OPZ, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów;
 - b) pojawieniem się na rynku materiałów nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy;
 - c) konieczności zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych niż wskazane w OPZ, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy lub powodujące poprawienie parametrów technicznych;
 - 5) zmiana danych związanych ze zmianami administracyjno-organizacyjno-prawnymi umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiany danych teleadresowych),
 - 6) wystąpienia konieczności zmiany osób, z przyczyny niezależne od Wykonawcy, przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy. Zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób spełniających na dzień składania ofert warunki określone w SIWZ,
 - 7) wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w SIWZ, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego,
 - 8) zmiany Podwykonawcy, który będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego podwykonawcę spełniającego na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w rozdz. IX SIWZ,
 - 9) w przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 10) zmiany Podwykonawcy, o którym mowa w art. 36b ust. 1 ustawy, pod warunkiem spełnienia warunków określonych w § 5,
 - 11) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia za przedmiot umowy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - a) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy, wystąpienia prac zaniechanych, zamiennych, w tym zmiany materiałów lub technologii. W takim

przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu na zasadach określonych w § 11 ust. 3, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z realizacją umowy, Zakres prac, przy którym to uczyniono, wyłączony zostanie spod wynagrodzenia ryczałtowego i rozliczony zostanie zgodnie z § 7.

b) wykonania zamówienia dodatkowego,

12) pozostałe zmiany określone w umowie.

5. Przewidziane w umowie zmiany nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia na nie zgody. W przypadku każdej zmiany o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży uzasadnienie powstałej okoliczności.
6. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.
7. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

§ 13

Inne postanowienia umowy

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strony mają obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni licząc od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy przez stronę uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, strona przeciwna może wystąpić na drogę sądową.
5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
6. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:
 - 1) Zamawiający: Urząd Miasta Rumi, ul. Sobieskiego 7, 84-230 Rumia,
 - 2) Wykonawca:, ulica:, Kod Miejscowość:
7. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazanym adresie będzie uważane za skuteczne.
8. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Ustawy prawo zamówień publicznych i wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw.
10. Umowę niniejszą sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 *Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę osób wykonujących czynności wskazanych przez Zamawiającego*

Załącznik nr 2 *Opis przedmiotu zamówienia*

Załącznik nr 3 *Tabela Elementów Rozliczeniowych*

ZAMAWIAJĄCY
KONTRASYGNATA SKARBNIKA:

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy

Zamawiający:
Gmina Miejska Rumia
ul. Sobieskiego 7
84-230 Rumia

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
KRS/CEIDG <i>w zależności od podmiotu</i>	
NIP/PESEL <i>w zależności od podmiotu</i>	
REGON	
Adres siedziby Wykonawcy	
Adres do korespondencji	
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym w trakcie postępowania	
Nr telefonu	
e-mail	

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O ZATRUDNIENIU NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ
PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ*
OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z § 1 ust.3 pkt 1 umowy na realizację zamówienia publicznego pn.:

**„Obsługa eksploatacyjna i bieżąca konserwacja urządzeń melioracji wodnych
na terenie miasta Rumi w 2018 r.”**

niniejszym oświadczam, że zatrudniam na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- brygadziści,
- operatorzy urządzeń mechanicznych,
- pracownicy fizyczni

Informacje dotyczące umów o pracę zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy lub Podwykonawcy*

Lp. osób	Rodzaj umowy o pracę (np. umowa na czas określony, nieokreślony, itd.)	Data zawarcia umowy	Wymiar etatu	Pracownik Wykonawcy/ Podwykonawcy
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.				
2.				
3.				

(W razie potrzeby dodać liczbę pozycji)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

miejsowość i data

.....

*imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy*

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7 do SIWZ

Załącznik nr 2 do umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **obsługa eksploatacyjna i bieżąca konserwacja urządzeń melioracji wodnych na terenie miasta Rumi w 2018 r.** polegających na:

- 1) Obsłudze eksploatacyjnej i bieżącej konserwacji koła wodnego, znajdującego się na jazie piętrzącym w km 9 + 700 rzeki Zagórskiej Strugi w Rumi,
- 2) koszeniu porostów traw i chwastów na obu skarpach i w dnie rowów, kanałów i cieków melioracyjnych wraz z oczyszczeniem przepustów w przebiegu rowów,
- 3) mechanicznym odmulaniu rowów i kanałów melioracyjnych z rozplanowaniem lub wywozem urobku oraz oczyszczenie z namulów przepustów,
- 4) odmulaniu zbiorników retencyjnych z rozplantowaniem lub wywozem urobku,
- 5) hakowanie dna rowów w celu utrzymania swobodnego spływu wody z rowu,
- 6) ręcznym odmulaniu rowów i cieków melioracyjnych z rozplantowaniem urobku wraz z oczyszczaniem z namulów przepustów rurowych znajdujących się na konserwowanych odcinkach rowów melioracyjnych,
- 7) obsiewaniu nasionami traw skarp rowów melioracyjnych i rzeki Zagórskiej Strugi,
- 8) darniowaniu skarp rowów melioracyjnych i rzeki,
- 9) wycinaniu odrostów i krzaków ze skarp rowów i kanałów melioracyjnych,
- 10) układaniu umocnień z faszyny na skarpach rowów, cieków wodnych i rzeki Zagórskiej Strugi,
- 11) wykonanie palisadowych umocnień skarp rowów, kanałów i cieków wodnych,
- 12) wykonanie remontu budowli hydrotechnicznych na rowach i kanałach wodnych, umocnieniu skarp rowów i cieków melioracyjnych na wybranych odcinkach płytami betonowymi lub brukiem naturalnym,
- 13) renowacji zarwanych przepustów rurowych,
- 14) zabudowie wyrw w skarpach i umocnienia dna i skarp rowów oraz kanałów melioracyjnych płytami betonowymi lub brukiem z kamienia naturalnego,
- 15) zabezpieczenia brzegów przed wymywaniem materacami gabionowymi,
- 16) zabezpieczenia skarp rowów antyerozyjnymi matami kokosowymi,
- 17) konserwacja urządzeń małej retencji wodnej,
- 18) remonty i odtwarzanie systemów drenarskich,
- 19) usuwanie zatorów w ciekach i rowach melioracyjnych,
- 20) remonty urządzeń wodnych.

2. Szczegółowy zakres usług melioracyjnych:

Lp.	Wyszczególnienie	j.m.
1.	Obsługa i konserwacja koła wodnego w parku miejskim w Rumi, polegająca na: – smarowaniu łożysk głównych wału smarem łożyskowym – z częstotliwością 1 raz na tydzień, – sprawdzaniu zabezpieczenia hamulca (połączenie powinno być luźne) – 1 raz w tygodniu, – usuwaniu zanieczyszczeń ze szczeliny napędzającej, aby utrzymać stały obrót koła wodnego – 1 raz w tygodniu lub częściej w zależności od potrzeb, – sprawdzanie i dokręcanie wszystkich połączenia śrubowych – wg potrzeb,	za 1 tydzień obsługi

	– naprawie i uzupełnianiu uszkodzonych elementów koła wodnego, – smarowaniu połączeń skręcanych hamulca ręcznego smarem łożyskowym, – naprawie i odmalowaniu łapacza śmieci, – odnawianiu powłok malarskich elementów drewnianych i metalowych koła wodnego – 1 raz w sezonie w terminie ustalonym z przedstawicielem Zamawiającego.	
2.	Koszenie rowów: koszenie porostów traw, wszelkiego rodzaju chwastów i odrostów jednorocznych twardych, z obu skarp i dna rowów oraz w pasie o szerokości do 1,5 m wzdłuż korony skarp, z mulczowaniem porostów lub z ich wygrabieniem z dna rowów; zebranie i usunięcie śmieci zalegających na skarpach i w dnie rowów, oczyszczenie przepustów posadowionych na trasie koszonych rowów. Głębokość rowów do 2,0 m, szer. dna do 0,8 m, nachylenie skarp 1:1,5, pobocza szer. do 1,0 m od krawędzi skarpy.	mb
3.	Odmulanie mechaniczne zbiorników retencyjnych z wywozem urobku: wywóz urobku na odległość do 5 km na składowisko osadów.	m ³
4.	Mechaniczne hakowanie dna: mechaniczne hakowanie dna rowów i cieków z wybraniem roślinności i innych zanieczyszczeń w celu uzyskania swobodnego spływu wód z rowu, przy użyciu mechanicznej łyżki koszącej o szerokości roboczej 2-3 m wraz z wywozem nadmiaru roślinności po hakowaniu.	mb
5.	Odmulanie mechaniczne rowów o zamuleniu 20 – 40 cm: rowów umocnionych kiszka faszynową oraz bez umocnienia wraz z rozplantowaniem urobku na poboczach rowów; przycięcie i odłożenie nawisów na poboczach rowów; zebranie i usunięcie nieczystości po rozplantowaniu urobku, usunięcie zatorów z pływającej roślinności; oczyszczenie przepustów w przebiegu rowu; głębokość rowów do 2,0 m, szer. dna do 0,8 m, nachylenie skarp 1:1,5.	mb
6.	Odmulanie mechaniczne z wywozem: mechaniczne odmulenie dna warstwą 20-40 cm z wywozem namułu na odległość do 5 km, oczyszczenie przepustów posadowionych na trasie konserwacji rowów; głębokość rowów do 2,0 m, szer. dna do 0,8 m, nachylenie skarp 1:1,5.	mb
7.	Renowacja rowów o zamuleniu powyżej 40 cm: odtworzenie mechaniczne z rozplantowaniem urobku i wyprofilowaniem skarp istniejących rowów o parametrach: głębokość rowów do 2,0 m, szer. dna do 0,8 m, nachylenie skarp 1:1,5.	mb
8.	Odmulenie ręczne rowów: odmulenie dna rowów wraz z rozplantowaniem urobku na poboczach rowów i wyprofilowaniem skarp. Oczyszczenie przepustów posadowionych na trasie konserwacji rowów. Głębokość rowów do 2,0 m, szer. dna do 0,8 m, nachylenie skarp 1:1,5, grubość warstwy namułów do 20 cm.	mb
9.	Obsiew skarp mieszanką traw: obsiew skarp rowów mieszanką traw w ilości (35-40 kg/ha) w tym przygotowanie podłoża, humusowanie warstwą min. 5,0 cm, grabienie, bronowanie i wałowanie.	m ²
10.	Darniowanie: darniowanie skarp rowów melioracyjnych i rzeki pasami darniny na płask o szerokości 20-40cm w tym przygotowanie podłoża, szpilowanie darniny. Grubość szpilek powinna wynosić 1,5÷2,5 cm, natomiast długość 20÷30 cm.	m ²
11.	Karczowanie zagajników: ręczne ścinanie i karczowanie zagajników średniej gęstości, mechaniczne rozdrobnienie gałęzi, drobnych konarów, krzaków lub wywóz drewna na wysypisko odpadów.	ha
12.	Umocnienie faszyną: umocnienie stopy skarpy rowów i rzeki podwójną kiszka faszynową z wikliny o średnicy 2x20 cm. Izolacja geowłókniną pasem szer. 0,7 m/mb, plantowanie i uzupełnianie skarp gruntem, wyprofilowanie skarp.	m
13.	Umocnienie palisadą: wzmocnienie stopy skarp rowów i rzeki palisadą - kołkami drewnianymi o średnicy 10-12 cm, L= 1,50 m z izolacją geowłókniną wraz z uzupełnianiem wyrw gruntem.	m
14.	Wymiana przepustu rurowego do Ø 600 mm: wykonanie remontu uszkodzonych przepustów na przepusty z rur żelbetowych lub PE - SN 8 o średnicy do 600 mm, odbudowa przyczółków, ułożenie nowego przewodu na rusztach drewnianych i	m

	geotkaninie, podsypce żwirowej grubości 20 cm. Obsypanie gruntem zagęszczenie nasypu, utwardzenie nawierzchni nad przepustem kruszywem warstwa grubości 20 cm, umocnienie wlotu i wylotu przepustu płytami prefabrykowanymi typu Meba-Eko na podsypce piaskowej i geowłókninie (20 m ²) . Wykonanie palisady z kołków drewnianych o średnicy 8-10 cm, L= 1,2m w dnie rowu (5 mb). Umocnienie kiszka faszynową średn. 2x20 cm- (20 mb), darniowanie skarp na płask (20m ²). Głębokość rowów do 2,0m , szer. dna do 0,8m, nachylenie skarp 1:1,5	
15.	Wymiana przepustu rurowego Ø 800-1200 mm: wykonanie remontu uszkodzonych przepustów na przepusty z rur żelbetowych lub PE - SN 8 o średnicy od 800 - 1200mm, wraz z przycółkami żelbetonowymi, ułożenie nowego przewodu na rusztach drewnianych i geotkaninie, podsypce żwirowej grubości 20 cm. Obsypanie gruntem zagęszczenie nasypu, utwardzenie nawierzchni nad przepustem kruszywem warstwa grubości 20 cm, umocnienie wlotu i wylotu przepustu płytami prefabrykowanymi typu Meba-Eko na podsypce piaskowej i geowłókninie (20 m ²) . Wykonanie palisady z kołków drewnianych o średnicy 8-10 cm, L= 1,2m w dnie rowu (5 mb). Umocnienie kiszka faszynową średn. 2x20 cm- (20 mb), darniowanie skarp na płask (20m ²). Głębokość rowów do 2,0m , szer. dna do 0,8m, nachylenie skarp 1:1,5	m
16.	Umocnienie typu eko: wykonanie umocnienia dna i skarp rowów i rzeki płytami typu „MEBA-EKO” lub „GEOKRATĄ” o wym. 60x40x9,5cm na geowłókninie, przymocowanie kołkami, wypełnienie humusem i obsiew mieszanką traw w ilości (40 – 50 kg/ha).	m ²
17.	Uszczelnienie płytami betonowymi: wykonanie uszczelnienie dna i skarp rowów i rzeki płytami betonowymi typu „CECENOWO” o wym. 100x75x7cm na geowłókninie, przymocowanie kołkami drewnianymi, z zasypaniem spoin piaskiem i plantowaniem skarpy powyżej.	m ²
18.	Umocnienie z płyt iomb: wykonanie umocnienia dna i skarp rowów i brzegów rzeki płytami betonowymi typu „IOMB” o wym. 100x75x12,5 cm na geowłókninie, z zasypaniem spoin piaskiem i plantowaniem skarpy powyżej.	m ²
19.	Umocnienie z brukowca: zabudowa wyrw w skarpach rowów melioracyjnych i rzeki brukiem z kamienia naturalnego na podsypce piaskowej grubości 10 cm, układanego na podłożu z chudego betonu grubości 10 cm, bruk na skarpach o wysokości do 3 m, grubość bruku 15-20 cm.	m ²
20.	Umocnienia z materacy siatkowo-kamiennych: zabudowa wyrw i wykonanie zabezpieczenia brzegów poprzez ułożenie materaca gabionowego z siatki stalowej ocynkowanej, lub powlekanej PCV o gr. 2,2 – 3,2 mm, wielkości oczek 6x8 cm, materace o wym. 3,0x1,6x 0,3m, wypełnionego kamieniem o średnicy 8-25 cm, na podsypce żwirowej grubości 15 cm i geowłókninie 500g/m ² . Przygotowanie skarp pod materace, w tym wykop z wywozem urobku lub zabudowa wyrw gruntem piaskiem gliniastym w ilości 0,15 m ³ na 1 m ² .	m ²
21.	Umocnienie matą kokosową: umocnienie skarp roślinną matą kokosową o szer. 0,5 – 1,0 m z obrobieniem skarp powyżej na czysto, z obsiewem mieszanką traw w ilości (35 - 40 kg/ha) w tym przygotowanie podłoża, humusowanie, grabienie, bronowanie i wałowanie, w tym umocnienie stopy skarpy podwójną kiszka faszynową z wikliny o Ø 20 cm,	m ²
22.	Konserwacja małej retencji: konserwacja urządzeń małej retencji na terenach leśnych, obejmująca mechaniczne i ręczne oczyszczenie z namulów i liści progów przelewowych, korytek rynnowych i rurociągów przelewowych Ø 10 cm, oczyszczenie zamulonych do 1/3 przepustów o Ø 40-60 cm i zbiorników małej retencji, uzupełnienie braków w palisadach i narzutach kamiennych oraz naprawy uszkodzonych obwałowań.	mb
23.	Remonty systemów drenarskich: wykonanie remontu дренаżu z rur drenarskich PCV-U z filtrem z geowłókniny o średnicach 100-160 mm wraz z obsypką filtracyjną w ilości ca. 0,6 m ³ /mb rowu oraz zasypanie pozostałego wykopu dowiezionym	m

	piaskiem lub żwirem o dobrej przepuszczalności, wyrównanie terenu po wykopie.	
24.	Usuwanie zatorów: usuwanie zatorów z urządzeń melioracji wodnych, polegające na wybieraniu z dna cieków zatorów ziemnych, roślinności, gałęzi i ścięci, utrudniających swobodę przepływu wody w rowach i ciekach wodnych.	mb
25.	Ręczne hakowanie dna: usuwanie roślinności z dna rowów o zarośnięciu lustra wody powyżej 60%	mb
26.	Usuwanie karp (pniaków) ze skarp rowów i cieków wodnych z wywozem ich na składowisko odpadów, uzupełnianie wyrw gruntem, wyprofilowanie skarp.	szt.
27.	Remonty urządzeń wodnych: naprawy i konserwacja pomostów drewnianych na rowach i rzece – stawie miejskim, wymiana elementów drewnianych wraz z odmalowaniem elementów drewnianych i metalowych.	m ³

Zakres prac do wykonania Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy do wykonania na podstawie odrębnych pisemnych zleceń, Wykonawca powinien przystąpić do realizacji wystawionego zlecenia w przeciągu 3 dni od pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego.

Załącznik Nr 8 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Miejska Rumia
ul. Sobieskiego 7
84-230 Rumia

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
KRS/CEIIDG <i>w zależności od podmiotu</i>	
NIP/PESEL <i>w zależności od podmiotu</i>	
REGON	
Adres siedziby Wykonawcy	
Adres do korespondencji	
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym w trakcie postępowania	
Nr telefonu	
e-mail	

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Obsługa eksploatacyjna i bieżąca konserwacja urządzeń melioracji wodnych
na terenie miasta Rumi w 2018 r.”**

prowadzonego przez **Gminę Miejską Rumia** przedkładam:

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

Doświadczenie: wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwa zamówienia** o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia tj. utrzymanie i konserwacja urządzeń melioracji wodnych w rozumieniu ustawy Prawo wodne o długości co najmniej 10 km wraz z utrzymaniem budowli melioracyjnych na terenie miast lub/i wsi przez okres co najmniej 6 miesięcy na kwotę minimum 250.000,00 zł brutto w każdym zamówieniu.

L.P.	Podmiot na rzecz którego zamówienia zostały wykonane (nazwa i adres)	Krótki opis wykonanych zamówień (zakres, lokalizacja)	Wartość wykonanych zamówień (brutto)	Data zawarcia umowy oraz termin realizacji
1.				
2.				

UWAGA:

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienia wykazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów określających czy zamówienia zostały wykonane należycie.

.....
miejsowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik Nr 9 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Miejska Rumia
ul. Sobieskiego 7
84-230 Rumia

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
KRS/CEIIDG <i>w zależności od podmiotu</i>	
NIP/PESEL <i>w zależności od podmiotu</i>	
REGON	
Adres siedziby Wykonawcy	
Adres do korespondencji	
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym w trakcie postępowania	
Nr telefonu	
e-mail	

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Obsługa eksploatacyjna i bieżąca konserwacja urządzeń melioracji wodnych
na terenie miasta Rumi w 2018 r.”**

prowadzonego przez **Gminę Miejską Rumia** przedkładam:

WYKAZ OSÓB

Oświadczam/y, że przy realizacji zamówienia będą uczestniczyć niżej wymienione osoby:

NAZWISKA I IMIONA osób, które będą pełnić poszczególne funkcje (zakres wykonywanych czynności) ze wskazaniem podstawy do dysponowania n/w osobami	WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO	INFORMACJE na temat kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia
--	------------------------------------	--

..... podstawa dysponowania	jedna osoba z odpowiednimi uprawnieniami i wpisaną na listę członków właściwej izby zgodnie z art. 12, z zastrzeżeniem art. 12a, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 1332 ze zm.), do obsadzenia stanowiska kierownika budowy dla obiektów melioracji wodnych, która powinna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności hydrotechnicznej	 (Nr uprawnień)
..... podstawa dysponowania	jedna osoba na stanowisko brygadzysty z doświadczeniem w robotach melioracyjnych i hydrotechnicznych z min.5 letnim stażem	 (doświadczenie)
..... podstawa dysponowania	jedna osoba na stanowisko brygadzysty z doświadczeniem w robotach melioracyjnych i hydrotechnicznych z min.5 letnim stażem	 (doświadczenie)

.....
miejscowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik Nr 10 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Miejska Rumia
ul. Sobieskiego 7
84-230 Rumia

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
KRS/CEIIDG <i>w zależności od podmiotu</i>	
NIP/PESEL <i>w zależności od podmiotu</i>	
REGON	
Adres siedziby Wykonawcy	
Adres do korespondencji	
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym w trakcie postępowania	
Nr telefonu	
e-mail	

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Obsługa eksploatacyjna i bieżąca konserwacja urządzeń melioracji wodnych
na terenie miasta Rumi w 2018 r.”**

prowadzonego przez **Gminę Miejską Rumia** przedkładam:

WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

RODZAJ narzędzi i urządzeń ze wskazaniem podstawy do dysponowania nimi	WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO	LICZBA posiadanych jednostek
..... podstawa dysponowania	jedna koparka gąsienicowa z osprzętem melioracyjnym	

RODZAJ narzędzi i urządzeń ze wskazaniem podstawy do dysponowania nimi	WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO	LICZBA posiadanych jednostek
..... podstawa dysponowania	jedna koparko-odmularka kołowa	
..... podstawa dysponowania	jeden samochód samowyładowczy o ładowności 12-15 t	
..... podstawa dysponowania	jeden ciągnik lub innym pojazd z przyczepą	
..... podstawa dysponowania	dwie kosi spalinowe	
..... podstawa dysponowania	jedna kosiarka bijakowa	
..... podstawa dysponowania	jedna rotacyjna kosiarka	
..... podstawa dysponowania	jedna koparka gąsienicowa z mechaniczną łyżką koszącą do hakowania dna rowów i kanałów (o szerokości roboczej łyżki 2-3m)	

Oświadczam/y, że podany powyżej sprzęt jest sprawny technicznie i niezawodny, a pojazdy mechaniczne posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa o dopuszczeniu do ruchu na drogach publicznych.

.....
miejscowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy